

Príloha 1 - Závazná osnova projektu

Maximálny rozsah návrhu je 10 strán

Názov projektu	
Zodpovedný riešiteľ projektu	
Súčasť UK	
Dekanka / Dekan	
Kontaktné osoby	
Užitočné dokumenty	Úplné znenie výzvy Postup posudzovania návrhov Hodnotiace kritériá na posudzovanie projektov základného výskumu Hodnotiace kritériá na posudzovanie projektov aplikovaného výskumu a vývoja Harmonogram pre postdoktorandské pobyty Vnútorný predpis č. 3/2020 – Postdoktorandské pobyty na UK

1. Vedecké zameranie projektu

- Definujte mieru aktuálnosti riešeného problému v danej oblasti vedy a techniky.
- Definujte ciele projektu a realnosť ich dosiahnutia a očakávané výstupy.
- Opíšte navrhovanú metodiku riešenia projektu, opodstatnenosť jej výberu a efektívnosť jej použitia z hľadiska splnenia deklarovaných cieľov.
- Definujte mieru originalnosti projektu.
- Definujte význam predbežných výsledkov, nadväznosť navrhovaného riešenia na vlastné publikované výsledky.
- Definujte harmonogram riešenia projektu s ohľadom na logickú nadväznosť postupov a na napĺňanie deklarovaných cieľov.

NAMIESTO TOHTO TEXTU VLOŽTE POŽADOVANÉ INFORMÁCIE

2. Odborné predpoklady zodpovedného riešiteľa projektu prípadne riešiteľského kolektívu

- Charakterizujte maximálne 5 najdôležitejších vedeckých výstupov zodpovedného riešiteľa projektu za posledných 5 rokov, uveďte dôležitosť výstupu na národnej aj medzinárodnej úrovni.
- Charakterizujte 3 najdôležitejšie projekty realizované zodpovedným riešiteľom projektu za posledných 5 rokov v štruktúre informácií: názov projektu, grantové schéma, roky riešenia, rozpočet projektu, pozícia zodpovedného riešiteľa projektu v projekte (hlavný riešiteľ / riešiteľ).
- Charakterizujte kompetentnosť riešiteľov spolupracujúcich s postdoktorandom.

NAMIESTO TOHTO TEXTU VLOŽTE POŽADOVANÉ INFORMÁCIE

3. Deklarácia finančných prostriedkov na spolufinancovanie postdoktorandského pobytu

- Uvádza sa projekt zodpovedného riešiteľa projektu, z ktorého bude postdoktorandský projekt spolufinancovaný v štruktúre: názov projektu, grantové schéma, roky riešenia, rozpočet projektu, pozícia zodpovedného riešiteľa projektu v projekte (hlavný riešiteľ / riešiteľ).
- Iný zdroj, z ktorého bude projekt spolufinancovaný.

NAMIESTO TOHTO TEXTU VLOŽTE POŽADOVANÉ INFORMÁCIE

V..... dňa

zodpovedný riešiteľ projektu

dekanka / dekan.