

Zápisnica

zo zasadnutia Vedenia UK

dňa 20. februára 2020

Prítomní členovia Vedenia UK: Marek Števček, Zuzana Kovačičová, Jozef Masarik, Radomír Masaryk, Daniel Olejár, Viera Štvrtinová, Jozef Tancer, Ingrid Kútna Želonková

Prítomní – ostatní: Michal Greguš ml., Peter Kopáč, Jana Ilavská, Róbert Zsembera, Martina Mášiková

Prerokované oblasti (témy):

1. Informatika a knižničné služby na UK.
2. Finalizácia návrhu novej vizuálnej identity.
3. Rôzne – operatíva.

Priebeh a stručný zápis:

1. Otvorenie.
2. Prorektor UK pre knižničné a informačné služby Vedenie UK (ďalej len „VUK“) informoval o dokončených rozvojových úlohách (interne vyvinutý systém evidencie zmlúv, na UK, zrealizovanie migrácie JLF UK a FMFI UK do celouniverzitného e-mailového riešenia, prvé kolo optimalizácie nákladov na mobilné telefóny na RUK a iné) a zároveň oboznámil VUK s prebiehajúcimi úlohami na úseku knižničných a informačných služieb. IS Študent3: podávanie ponúk bolo uzavreté a ponuky vyhodnotené; jeden subjekt, ktorý však nepredložil ponuku do súťaže, podal na ÚVO podnet na šetrenie, t. č. sa čaká na vyjadrenie ÚVO. Ďalej prebehla diskusia k problematike.

Záver: vypracovať analýzu rizík implementácie nového IS Študent3 a štúdiu uskutočniteľnosti (*feasibility study*). Kvestorke UK predložiť zdôvodnený návrh nevyhnutného personálneho navýšenia, vrátane mzdových požiadaviek, akcentovať obsadenie pozície projektového manažéra projektu. Na základe analýzy rizík a štúdie uskutočniteľnosti sa rozhodne o ďalšom postupe. Zodpovedá: prorektor UK pre knižničné a informačné služby.

Elektronické hlasovanie: hardvérový prototyp hotový a odskúšaný, softvérové riešenie je po prvom kole pripomienok; vzhľadom na epidémiu ochorenia COVID-19 sú obmedzené dodávky súčiastok zo zahraničia. Je potrebné vysporiadať právne a organizačné otázky týkajúce sa elektronického hlasovania v rôznych kolektívnych orgánoch UK.

Záver: elektronické hlasovanie implementovať do procesov cez letný semester akademického roka 2019/2020. Zodpovedá: prorektor UK pre knižničné a informačné služby.

Elektronické výplatné pásky: riešenie podstatne závisí od externého prevádzkovateľa IS Sofia. CIT UK technické zadanie sfinalizoval v roku 2018, odvtedy je to v riešení na strane prevádzkovateľa.

Záver: pokračovať v procesoch a intenzívne žiadať od prevádzkovateľa doriešenie problematiky v prospech univerzity. Po procese implementácie zo strany externého prevádzkovateľa postupovať nasledovne: prvý mesiac elektronické výplatné pásky pre CIT UK (T), druhý mesiac pre RUK a ostatné CFS (T+1), tretí mesiac pre UK – celok (T+2).
Zodpovedný: prorektor UK pre knižničné a informačné služby.

Systematizácia prístupových systémov na UK („turnikety“): prorektor UK pre knižničné a informačné služby poukázal na absenciu jednoznačného celouniverzitného stanoviska k realizácii prístupových systémov na akademickej pôde, informoval o identifikovaných právnych problémoch, na ktorých odstránení sa pracuje; CIT UK pristúpil k systemizácii a centralizácii hlavného kontrolného komponentu prístupových systémov Cominfo. Upozornil tiež na potrebu vzniku prevádzkového poriadku prístupových systémov na UK (vo forme smernice rektora), ktorý upraví režimy prevádzky a nastaví pravidlá pre súčasné aj budúce pokryté objekty, hlavný dôraz klásť na zákonnosť spracovania a princíp minimalizácie, ako aj jasné vymedzenie rozdielov medzi prístupovým a dochádzkovým systémom. Vzhľadom na množiace sa bezpečnostné incidenty v priestoroch historickej budovy univerzity a jej prístavby na Šaf. námestí, s cieľom ochrániť zdravie a životy študentov a zamestnancov a tiež majetok, diskusiou sa dospelo k **záveru**:

vypracovať projektový zámer umiestnenia prístupových systémov v uvedenej budove, spustiť procesy vedúce k realizácii. Zodpovedný: prorektor UK pre knižničné a informačné služby.

Ďalej prorektor UK pre knižničné a informačné služby informoval VUK o rozvojových projektoch: komplexná podpora ubytovania a stravovania na UK, vzdelávanie pre informačnú spoločnosť. Najdôležitejšie otvorené úlohy: repozitár vedeckých výstupov, databáza vedeckých projektov, elektronická registratúra, elektronický archívny systém, povinné zamestnanecké preukazy.

3. Riaditeľka Akademickej knižnice UK („AK“) oboznámila VUK s aktuálnou činnosťou AK, najvýznamnejšia úloha v ostatnom období je riešenie každodenného prenosu/konverzie dát z CREPČ2, aktuálne riešia aj automatický prenos ohlasov na publikácie UK – predpoklad nasadenia leto 2020. Ďalej informovala o plánovaných úlohách: vybudovanie inštitucionálneho repozitára, prenos ohlasov z CREPČ2 do EviPub/EPC, výber a implementácia nového knižnično-informačného systému UK, zabezpečenie interoperability s inými IS UK (zvážiť ďalšie budovanie univerzitnej EviPUB/EPC vs. prechod s dátami do CREPČ2). Tiež informovala o odstavení vybraných chemických databáz.

Záver: identifikovať a analyzovať licencie k databázam, ktoré je potrebné zabezpečovať centrálné a ktoré lokálne (resp. nezabezpečované z úrovne RUK). Zodpovedná: riaditeľka AK, termín: jeseň 2020.

4. Prorektor UK pre vonkajšie vzťahy odprezentoval návrh postupu zabezpečenia konzistentnej vizuálnej reprezentácie značky UK. Upriamil pozornosť na dôvody pre začatie procesu tvorby nového loga: technické dôvody, heraldické dôvody, nízka

rozpoznatel'nosť, zameniteľnosť a potreba zjednotiť vizuálnu reprezentáciu univerzity. Bližšie špecifikoval východiská tvorby novej vizuálnej identity, postup prác, časový plán a finančné zdroje, vrátane ďalších súvisiacich úloh.

Záver: VUK odporúča pokračovať v procesoch zabezpečenia konzistentnej vizuálnej reprezentácie značky UK. Zodpovedá: prorektor UK pre vonkajšie vzťahy, termíny: podľa predložené materiálu na rokovanie VUK.

5. Prorektor UK pre medzinárodné vzťahy opätovne požiadal prorektora UK pre knižničné a informačné služby, aby v rámci jeho kompetencií zabezpečil elektronizáciu mobilit ERASMUS+. Rektor UK udelil v zmysle požiadavky úlohu prorektorovi UK pre knižničné a informačné služby s termínom: v zmysle dodržania požiadavky EK a MŠVVaŠ SR.

prof. JUDr. Marek Števíček, PhD.
rektor UK

Zapísal: Mgr. Róbert Zsembera

Za správnosť: Mgr. Róbert Zsembera