



UNIVERZITA
KOMENSKÉHO
V BRATISLAVE

Vnútorne predpisy Univerzity Komenského v Bratislave

Vnútorný predpis č. 39/2023

Smernica rektora
Univerzity Komenského v Bratislave

o evidencii publikačnej činnosti

Ročník 2023

Rektor Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“) vydáva v súlade s čl. 65 ods. 2 vnútorného predpisu č. 5/2023 Štatútu UK a v súlade so zákonom č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a všeobecne záväzným právnym predpisom vydaným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“), ktorý ustanovuje podrobnosti o evidencii publikačnej činnosti v platnom znení¹ (ďalej len „vyhláška“) túto smernicu.

Čl. 1 **Základné ustanovenia**

- (1) Akademická knižnica UK (ďalej „AK UK“) a fakultné knižnice UK (ďalej spolu aj „knižnica“) sú podľa zákona² pracoviskami evidencie publikačnej činnosti.
- (2) AK UK je centrálnym celouniverzitným metodickým a koordinačným pracoviskom v oblasti evidencie publikačnej činnosti, zabezpečuje prevádzku lokálneho systému evidencie publikačnej činnosti na univerzite.
- (3) Knižnica vedie evidenciu publikačnej činnosti najmä na základe podkladov dodaných autormi – zamestnancami a študentmi študijného programu tretieho stupňa vysokoškolského štúdia UK:
 - a) v Centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti (ďalej len „CREPČ“)³,
 - b) v lokálnom systéme evidencie publikačnej činnosti UK (ďalej len „lokálny systém UK“).
- (4) Publikačnú činnosť zamestnancov fakúlt UK a študentov študijného programu tretieho stupňa vysokoškolského štúdia (ďalej aj „študenti“) evidujú fakultné knižnice UK, publikačnú činnosť zamestnancov Rektorátu UK a ďalších nefakultných súčastí UK eviduje AK UK.
- (5) O akceptovaní publikácie pre účely delenia dotácie a pre hodnotiace účely sa rozhoduje podľa platných právnych predpisov, metodiky evidencie publikačnej činnosti platnej v danom vykazovacom období, príp. ďalších relevantných dokumentov.
- (6) AK UK zabezpečuje preberanie údajov z CREPČ do lokálneho systému UK, budovanie, aktualizáciu a sprístupňovanie databázy publikačnej činnosti UK na internete, spracovanie výstupov, prehľadov a štatistík.

¹ Ku dňu podpisu tejto smernice je platná a účinná Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 397/2020 Z. z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti.

² § 8 ods. 1 písm. d) zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z.

³ § 26c ods. 4 zákona.

Čl. 2

Centrálny register evidencie publikačnej činnosti

- (1) Centrálny register evidencie publikačnej činnosti je informačný systém verejnej správy, ktorého správcom je ministerstvo. CREPČ upravuje zákon.⁴
- (2) V CREPČ⁵ sa zaznamenávajú najmä údaje, ktoré sú predmetom evidencie publikačnej činnosti za aktuálny kalendárny rok do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka, tzv. vykazovacie obdobie. Knižnica garantuje evidenciu nových publikačných výstupov do príslušného vykazovacieho obdobia, pokiaľ jej budú doručené všetky podklady v potrebnej kvalite a úplnosti najneskôr k 15. januáru.

Čl. 3

Predmet evidencie publikačnej činnosti

- (1) Predmetom evidencie publikačnej činnosti je výstup publikačnej činnosti a ohlas na výstup publikačnej činnosti vo forme publikácie. Výstupom publikačnej činnosti v zmysle evidencie je verejne publikovaná a verejne dostupná publikácia. V publikácii musí byť meno autora uvedené samostatne alebo v rámci autorského kolektívu priam pri titule publikovaného dokumentu. Za autorstvo sa nepovažuje funkcia školiteľa záverečnej práce; status výskumníka, resp. kontribútora uvedené v poďakovaní, appendixe a pod.
- (2) Za verejne publikované a verejne dostupné publikácie sa na účely tejto smernice považujú dokumenty, ak sú verejnosti dostupné:
 - a) trvale v knižnici,
 - b) vo verejnej distribučnej sieti alebo
 - c) spôsobom umožňujúcim hromadný prístup (t. j. prostredníctvom internetu).
- (3) V rámci publikačnej činnosti sa evidujú všetky typy publikácií spĺňajúce odsek 1 a 2 tohto článku, s výnimkou publikácií vydávaných vo vydavateľstvách s účelovým, predátorským správaním. Publikácie, na ktoré sa vzťahuje štátna dotácia, sa od ostatných odlišujú príznakom.
- (4) Pôsobenie v redakčnej rade najmä ako šéfredaktor, člen redakčnej rady, vedecký redaktor, zodpovedný redaktor alebo ako jazykový redaktor nie je predmetom evidencie publikačnej činnosti.

Čl. 4

Kategórie evidencie publikačnej činnosti

- (1) Podrobnosti o kategóriách evidencie publikačnej činnosti upravuje vyhláška.⁶
- (2) Kategórie evidencie publikačnej činnosti sú uvedené v prílohe č. 1 vyhlášky.

⁴ § 26c zákona.

⁵ CREPČ a všetky relevantné informácie sú prístupné zo stránky <http://cms.crep.sk/>.

⁶ § 1 vyhlášky.

Čl. 5 Kategoríe evidencie ohlasov

- (1) Podrobnosti o kategóriách evidencie ohlasu na výstup publikačnej činnosti upravuje vyhláška.⁷
- (2) Kategórie evidencie ohlasu na výstup publikačnej činnosti sú uvedené v prílohe č. 2 vyhlášky.
- (3) Aktuálne kategórie evidencie ohlasov nerozlišujú teritorialitu ohlasu, pre potreby UK knižnica túto informáciu v lokálnom systéme evidencie publikačnej činnosti rozlišuje príznakmi: zz – zahraničný ohlas, sk – domáci ohlas.

Čl. 6 Základné pravidlá evidencie publikačnej činnosti

- (1) Podrobnosti o evidencii výstupu publikačnej činnosti a evidencie ohlasu na výstup publikačnej činnosti upravuje vyhláška.⁸ K jednému výstupu publikačnej činnosti sa vytvára jeden záznam pre všetky fyzické osoby v rámci jednotlivých autorských rolí⁹ bez ohľadu na pracovisko.
- (2) Ohlas na výstup publikačnej činnosti sa eviduje k prvému vydaniu výstupu publikačnej činnosti aj v prípade, ak ide o ohlas na jeho ďalšie nezmenené vydanie alebo na inú jazykovú verziu. Ak je ohlas registrovaný v citačnom indexe, eviduje sa aj názov tohto citačného indexu. Ak je v jednom výstupe publikačnej činnosti viackrát citovaná tá istá zdrojová publikácia, eviduje sa ako jedna citácia (pričom sa môžu uviesť všetky strany, na ktorých je publikačný výstup citovaný).
- (3) Podrobnosti o dokumentácii predkladanej autorom k výstupu publikačnej činnosti a k ohlasu na výstup publikačnej činnosti sú uvedené v prílohe č. 3 vyhlášky.
- (4) K evidencii výstupov publikačnej činnosti vo vybraných kategóriách (najmä vedecké) v súlade s metodikou evidencie publikačnej činnosti a na základe požiadavky prevádzkovateľa CREPČ je autor povinný predložiť úplný text výstupu publikačnej činnosti v elektronickej podobe (pdf formát). V opačnom prípade nemôže byť príslušný výstup evidovaný v kategórii V – vedecké publikácie.
- (5) Pri dokumente zverejnenom spôsobom umožňujúcim hromadný prístup sa predkladá výstup publikačnej činnosti z príslušnej webovej stránky a príslušné URL. Pri publikáciách zverejnených prostredníctvom otvoreného prístupu je to potrebné špecificky uviesť.
- (6) Ak je výstup publikačnej činnosti indexovaný v niektorej z významných databáz, predkladá sa názov databázy, URL, resp. ID záznamu publikačného výstupu v tejto databáze (napr. Web of Science CC, Scopus, ERIH+ a pod.).

⁷ § 2 vyhlášky.

⁸ § 3 vyhlášky.

⁹ § 3 ods. 3 vyhlášky.

- (7) Evidované údaje k výstupu publikačnej činnosti a evidované údaje k ohlasu na výstup publikačnej činnosti upravuje príloha č. 4 vyhlášky.
- (8) Knižnica eviduje publikačné výstupy a ohlasy na ne priebežne, ale 60 dní pred koncom vykazovacieho obdobia (december – január) má právo určiť si prioritu a evidenciu publikácií a ohlasov nespádajúce do aktuálneho vykazovacieho obdobia posunúť – najskôr na február.

Čl. 7

Postup evidencie výstupov publikačnej činnosti a ohlasov a overovanie správnosti údajov

- (1) Postup evidencie výstupov publikačnej činnosti a ohlasov a overovanie správnosti údajov upravuje zákon.¹⁰
- (2) Publikácia, resp. ohlas sa spravidla eviduje na základe návrhu autora. Môže sa evidovať aj z iniciatívy knižnice v prípade, ak knižnica získa informáciu o publikácii, či ohlase v rámci vlastných informačných prieskumov a pracovných procesov.
- (3) Publikácie a ohlasy v tlači (označené aj ako in press, early access, online first a pod.) sa neevidujú.
- (4) Autor zodpovedá za priebežnú aktualizáciu všetkých potrebných údajov o svojej publikačnej činnosti a priebežné odovzdávanie dokumentácie do príslušnej knižnice. Autor navrhuje kategóriu evidencie publikačnej činnosti podľa obsahu (V, O, P, U, D, I), uvádza informáciu o študijnom odbore a oblasti výskumu a súčasne zodpovedá za súlad obsahovej i formálnej stránky publikovaného dokumentu s príslušnou kategóriou evidencie publikačnej činnosti.
- (5) Knižnica overí formálnu stránku kategorizácie publikačného výstupu tak, aby bola v súlade s platnými právnymi predpismi a metodikou evidencie publikačnej činnosti. Ak kategória evidencie navrhnutá autorom nie je v súlade s formálnymi požiadavkami (recenzovanosť, absentujúce vydavateľské údaje a pod.), knižnica komunikuje zmenu kategórie evidencie s autorom. V prípade potreby môže knižnica konzultovať správnosť kategorizácie publikovaných dokumentov s prodekanom pre vedeckovýskumnú činnosť, resp. s prorektorom pre vedeckovýskumnú činnosť.
- (6) Údaje v CREPČ a správnosť zaradenia výstupu publikačnej činnosti sú overované prevádzkovateľom CREPČ a odborným hodnotiteľským orgánom.
- (7) Ak výstup publikačnej činnosti nie je zaradený v správnej kategórii evidencie z formálneho hľadiska, prevádzkovateľ CREPČ vykoná zmenu kategórie evidencie; vykonanie takejto zmeny nie je možné namietat'. O zmene kategórie evidencie prevádzkovateľ informuje knižnicu a zmenu zdôvodní. Knižnica zosúladí informácie o kategórii evidencie v CREPČ s lokálnym systémom evidencie publikačnej činnosti a informuje autora.

¹⁰ § 26e zákona.

- (8) Správnosť kategórie evidencie výstupu publikačnej činnosti po obsahovej stránke posudzuje odborný hodnotiteľský orgán. Ak výstup publikačnej činnosti nie je na základe vyjadrenia odborného hodnotiteľského orgánu zaradený v správnej kategórii evidencie z obsahového hľadiska, prevádzkovateľ CREPČ navrhne zmenu kategórie. V odôvodnení návrhu na zmenu kategórie evidencie prevádzkovateľ uvedie najmä, aké skutočnosti boli podkladom pre návrh na zmenu kategórie evidencie. Návrh na zmenu kategórie evidencie oznamuje UK prevádzkovateľ CREPČ. Autora o návrhu hodnotiteľského orgánu na zmenu informuje knižnica.
- (9) Autor má právo prostredníctvom knižnice podať prevádzkovateľovi CREPČ námietky k návrhu na zmenu kategórie evidencie podľa odseku 7 tohto článku do 20 pracovných dní odo dňa jeho doručenia UK; tieto námietky prevádzkovateľ CREPČ postúpi na vyjadrenie odbornému hodnotiteľskému orgánu. Podklady pre spracovanie námietky odovzdá autor do knižnice najneskôr do 10 pracovných dní odo dňa doručenia informácie o návrhu na zmenu kategórie evidencie.
- (10) Odborný hodnotiteľský orgán sa k námietke vyjadrí do 60 pracovných dní od jej doručenia; ak sa odborný hodnotiteľský orgán v tejto lehote nevyjadrí, zaradenie výstupu publikačnej činnosti zostáva v kategórii evidencie pôvodne navrhutej a zaznamenananej v CREPČ. Ak odborný hodnotiteľský orgán vyhovie námietkam, odôvodnenie vyjadrenia nie je potrebné, inak v odôvodnení uvedie najmä, aké skutočnosti boli podkladom pre vyjadrenie a ako sa vysporiadal s námietkami.
- (11) Proti vyjadreniu odborného hodnotiteľského orgánu k námietkam podľa odseku 9 nie je možné podať opravný prostriedok.
- (12) Prevádzkovateľ CREPČ vykoná zmenu kategórie evidencie výstupu publikačnej činnosti, ak knižnica nedoručí prevádzkovateľovi CREPČ námietky k návrhu na zmenu kategórie evidencie v príslušnej lehote alebo odborný hodnotiteľský orgán nevyhovie námietkam UK. O výsledku procesu knižnica informuje autora a vykoná zmenu kategórie evidencie v databáze publikačnej činnosti.
- (13) Knižnica retrospektívne vykonáva zmeny v kategorizácii a prípadné úpravy v záznamoch na základe požiadavky prevádzkovateľa CREPČ, ktorým je v súčasnosti Centrum vedecko-technických informácií SR v Bratislave. O zásadných zmenách informuje autorov.

Čl. 8

Postup pri evidencii výstupov publikačnej činnosti a ohlasov na účely habilitačných a inauguračných konaní na UK

- (1) Na účely habilitačných a inauguračných konaní (získavania vedecko-pedagogických titulov docent a profesor) v rámci UK v Bratislave sa publikačná činnosť a ohlasy:
 - a) u uchádzačov, ktorí pôsobili a pôsobia na UK, evidujú priebežne a následne sa verifikuje ich formálna kategorizácia;
 - b) u uchádzačov z inej VŠ so sídlom na Slovensku, ktorá eviduje publikačnú činnosť

podľa platných právnych predpisov¹¹ a metodiky evidencie publikačnej činnosti, neevidujú – len sa verifikuje ich formálna kategorizácia na výstupe predloženom uchádzačom, ktorý vyhotovila a potvrdila akademická knižnica VŠ, na ktorej pôsobí;

- c) u uchádzačov z iných inštitúcií (napr. SAV) alebo z VŠ so sídlom v zahraničí evidujú v rozsahu spĺňajúcom požadované kritériá súvisiace s uvedenými konaniami v danom študijnom odbore (obsahovo, rozsahovo, formálne sa publikácie musia týkať daného študijného odboru, v ktorom sa uchádza o vedecko-pedagogický titul podľa príslušných predpisov) s presahom max. +10 % a následne sa verifikuje ich formálna kategorizácia.
- (2) Na účely habilitačného a inauguračného konania (*získavania vedecko-pedagogických titulov docent a profesor*) sa vyžaduje, aby všetky predložené dokumenty spĺňali kritériá súčasne platnej kategorizácie. Kategórie evidencie sa overujú na základe primárnych dokumentov, výnimočne na základe kópií relevantných častí dokumentov, ktoré uchádzač predkladá knižnici.
 - (3) Uchádzači sú povinní kontaktovať knižnicu a verifikovať správnosť kategorizácie ako aj úplnosť údajov o publikáciách a ohlasoch na ne minimálne 45 dní pred podaním žiadosti o habilitáciu alebo inauguráciu.
 - (4) Novoprijatí zamestnanci univerzity, ktorí mali publikačnú činnosť evidovanú v rámci inej inštitúcie a potrebujú ju mať evidovanú aj v lokálnom systéme UK (napr. z dôvodu evidencie ohlasov, interných evaluácií a pod.) sú povinní najneskôr do 100 dní po nástupe kontaktovať knižnicu a dohodnúť si harmonogram retrospektívnej evidencie publikačnej činnosti a ohlasov.
 - (5) Odporúča sa, aby autor zo svojej celkovej publikačnej činnosti extrahoval zoznam výstupov publikačnej činnosti, ktorý presne spĺňa všetky požadované atribúty súvisiace s uvedenými konaniami v danom študijnom odbore (obsahovo, rozsahovo, formálne sa publikácie týkajú daného študijného odboru, v ktorom sa autor uchádza o vedecko-pedagogický titul podľa príslušnej legislatívy) + max. 10 %.

Čl. 9

Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Posúdenie výstupov publikačnej činnosti evidovaných do 31. januára 2022 sa vykoná podľa predpisov účinných do 24. apríla 2022.
- (2) Do nadobudnutia účinnosti vykonávacieho predpisu vydaného na základe § 26c ods. 9 zákona zostáva v platnosti a účinnosti vyhláška ministerstva č. 397/2020 Z. z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti.
- (3) Zrušuje sa vnútorný predpis č. 10/2019 Smernica rektora UK o evidencii publikačnej činnosti.

¹¹ § 26c až 26e zákona.

(4) Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu.

V Bratislave 12. decembra 2023

prof. JUDr. Marek Števček, DrSc.
rektor UK