

Požiadavka na realizáciu verejného obstarávania

1. Predkladateľ požiadavky:

Názov:

Pracovisko:

Adresa:

Žiadateľ (projektový administrátor, vecne príslušný zamestnanec):

(meno a priezvisko, tel. č., email)

.....
vlastnoručný podpis

Zdroj/finančné krytie:

2. Názov predmetu zákazky:

3. Podrobný opis predmetu zákazky s technickou špecifikáciou:

(jednoznačne, úplne a nestranne uvedený opis predmetu zákazky:

- Technické špecifikácie,*
- Funkčné charakteristiky,*
- Ďalšie požiadavky.)*

(môže byť určený aj odkazom na prílohu požiadavky)

4. Lehota a miesto realizácie predmetu zákazky:

(lehota môže byť určená napríklad v dňoch alebo určitým časovým obdobím)

5. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky v Eur bez DPH a s DPH:

(potrebné je uviesť obidve ceny a priložiť dokumenty, na základe čoho bola určená predpokladaná hodnota zákazky podľa Časti I. Čl. 4 ods. (1) smernice)

6. Osoba zodpovedná za plnenie zmluvy:

(meno a priezvisko, tel. č., email)

7. Ďalšie požiadavky na zadávanie zákazky:

(fakultatívne požiadavky, ktoré požaduje predkladateľa ako súčasť zadávania zákazky napr.:

- návrh podmienok účasti,*
- možnosť obhliadky miesta realizácie zákazky,*
- zmluvné podmienky,*
- výška zábezpeky,*
- návrh kritérií na vyhodnotenie ponúk,*
- návrh členov komisie,*

atď.)

8. Údaje v prípade projektov financovaných z Európskej únie alebo iných zdrojov:

(vyplňa sa v prípade, ak je predmet zákazky financovaný z projektov Európskej únie alebo z iných zdrojov, vysvetlivky k jednotlivým zdrojom sú uvedené vo VP č. 1/2023 Smernica rektora UK o účtovnom obehú a kontrole účtovných dokladov UK, v prílohe č. 1)

ITMS / akronym / evidenčné číslo a názov projektu:

Iné zdroje:

(ak je predmet zákazky financovaný z viacerých zdrojov, je potrebné uviesť všetky zdroje financovania a ich vzájomný podiel na financovaní predmetu zákazky, alebo rozdelenie častí predmetu zákazky podľa zdrojov financovania)

Zodpovedný riešiteľ:

(meno a priezvisko, tel. č., email)

Aktuálna príručka projektu, vzťahujúca sa na verejné obstarávanie:

(ak existuje, uviesť internetový odkaz na miesto, kde sa dá príručka prevziať)

9. Finančná kontrola v zmysle § 7 zákona č. 357/2015 Z. z o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

(vysvetlivky k jednotlivým krokom finančnej kontroly sú uvedené vo VP č. 1/2023 Smernica rektora UK o účtovnom obehú a kontrole účtovných dokladov UK, v prílohe č. 1)

V prípade osobitne určeného zdroja financovania (projekty EÚ, ostatné projekty, granty...) – finančná operácia **je / nie je ***) v súlade s:

a) Zmluva o poskytnutí NFP – názov/ITMS kód:

b) Iná zmluva/projekt č.:

Dátum:

Meno a priezvisko, podpis zodpovedného riešiteľa/finančného manažéra:

Finančná operácia **je / nie je ***) v súlade s činnosťou organizačného útvaru a **je / nie je ***) možné v nej pokračovať. Základnú finančnú kontrolu vykonal:

Dátum:

Meno a priezvisko, podpis vedúceho zamestnanca:

Dispozície pre VO:

Číslo zmluvy:

Skupina materiálu:

Finančná operácia **je / nie je ***) v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov a **je / nie je ***) možné v nej pokračovať. Základnú finančnú kontrolu vykonal:

Dátum:

Meno a priezvisko, podpis:

Rozpočtové dispozície:

Zdroj	Funkčná oblasť	Ekonomická klasifikácia	Prvok ŠPP	Fin. stredisko

Finančná operácia **je / nie je ***) v súlade s rozpočtom organizačnej jednotky UK a **je / nie je ***) možné v nej pokračovať. Základnú finančnú kontrolu vykonal:
Dátum: Meno a priezvisko, podpis:

Účtovné dispozície (nepovinné):

Dátum: Meno a priezvisko, podpis:

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca:

Finančná operácia **je / nie je***) v súlade s platnými internými aktmi riadenia na UK a v súlade so zásadami hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti pri nakladaní s verejnými prostriedkami a **je / nie je***) možné ju vykonať.

Dátum:

Meno a priezvisko, podpis:

*) nehodiace sa prečiarknite

Požiadavka na realizáciu verejného obstarávania cez elektronický kontrakčný systém

1. Predkladateľ požiadavky:

Názov:

Pracovisko:

Adresa:

Žiadateľ (projektový administrátor, vecne príslušný zamestnanec):

(meno a priezvisko, tel. č., email)

.....
vlastnoručný podpis

Zdroj/finančné krytie:

2. Názov predmetu zákazky:

3. Kľúčové slová:

(fakultatívna položka, vyplniť pre urýchlenie zadania zákazky do elektronického kontrakčného systému)

4. CPV:¹

*(fakultatívna položka, vyplniť pre urýchlenie zadania zákazky do elektronického kontrakčného systému)
(číslo podľa Spoločného slovníka obstarávania; uviesť aspoň jedno CPV najvýznamnejšej skupiny predmetu zákazky)*

5. Druh zákazky:

(uviesť zákazka na dodanie tovaru alebo služieb)

- Zákazka s nízkou hodnotou*

*(*zaškrtnúť v prípade, ak má byť zákazka vyhlásená v Elektronickom kontrakčnom systéme ako zákazka s nízkou hodnotou. Ak nebude uvedená možnosť zaškrtnutá, zákazka bude vyhlásená ako podlimitná zákazka)*

6. Funkčná špecifikácia predmetu zákazky:

(opis predmetu, slúži na vyjadrenie funkcie alebo účelu predmetu zákazky; funkčnou špecifikáciou predmetu zákazky je opis funkcií alebo účel predmetu zákazky)

7. Technické vlastnosti:

(technické parametre, špecifikácia obsahujúca čísla.)

¹ <https://www.uvo.gov.sk/verejny-obstaravatel-obstaravatel/elektronicke-zasielanie-oznameni/spolocny-slovnik-obstaravania-cpv-443.html>.

V rámci časti „Technická špecifikácia“ je možné opísať predmet zákazky dvomi alternatívnymi spôsobmi, ktoré možno aj kombinovať.

V prvej časti „Technické vlastnosti“ sa uvádzajú technické vlastnosti, ktoré možno opísať s použitím fyzikálnych, chemických, matematických a inak číselne vyjadriteľných (kvantifikovateľných) jednotiek.

V druhej časti „Technické vlastnosti“ sa uvádzajú technické vlastnosti, ktoré nemožno opísať s použitím fyzikálnych, chemických, matematických a inak číselne vyjadriteľných (kvantifikovateľných) jednotiek. Ide o slovné opisy predmetu zákazky, kde pre opis určitej vlastnosti je potrebné použitie určitých ucelených viet alebo textov.

Do Opisného formuláru je možné vložiť aj prílohu. Môže ísť o obrázok, graf, fotografiu, perovku, nákres a podobne, ktoré sú nevyhnutné na presnú špecifikáciu predmetu zákazky (hore uvedené prílohy sa nesmú vzťahovať na konkrétneho výrobcu, tiež nesmie byť v prílohe viditeľná webová stránka (link), značka, typ, označenie, katalógové číslo a pod.). Systém neumožní vkladať textové súbory. Ak sa v opisnom formulári (OF) uvedie konkrétny typ, značka, výrobca, katalógové číslo a pod., je nevyhnutné za názvom uviesť „alebo ekvivalentné“ inak je OF diskriminačný.)

8. Osobitné požiadavky na plnenie:

(napr. vrátane dopravy na miesto plnenia, vrátane inštalácie, vrátane zaškolenia,)

9. Požadovanie vlastného návrhu plnenia zákazky:

- Áno

- Nie

(ak požadujete predloženie vlastného návrhu plnenia, skontrolujte si v predmete opisu, či nemáte uvedené osobitné požiadavky na plnenie týkajúce sa predloženia vlastného návrhu plnenia a funkčnej / technickej špecifikácie, ktoré by mohli byť v rozpore s požadovaním vlastného návrhu plnenia prostredníctvom tejto funkcionality)

Bližšie inštrukcie k požadovanému vlastnému návrhu plnenia zákazky:

(vyplňte, ak ste označili možnosť Áno.

V rámci bližších inštrukcií je potrebné zadať, čo má vlastný návrh plnenia predložený dodávateľom obsahovať, napr. uvedenie výrobcu, názvu výrobku alebo kód výrobku a pod.

V bližších inštrukciách k požadovanému vlastnému návrhu plnenia zákazky sa vyvarujte údajom, ktoré by vás pomohli akokoľvek identifikovať a tak isto sa vyvarujte vyžadovaniu údajov, ktoré by boli v rozpore s Obchodnými podmienkami elektronického trhu a samotným zákonom o verejnom obstarávaní.)

10. Lehota a miesto realizácie predmetu zákazky:

11. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky bez DPH a s DPH:

(potrebné je uviesť obidve ceny a priložiť dokumenty, na základe čoho bola určená predpokladaná hodnota zákazky podľa Časti I. Čl. 4 ods. (1) smernice)

12. Osoba zodpovedná za plnenie zmluvy (kontaktná osoba):

(meno a priezvisko, tel. č., email)

13. Údaje v prípade projektov financovaných z Európskej únie alebo iných zdrojov:

(vyplňa sa v prípade, ak je predmet zákazky financovaný z projektov Európskej únie alebo z iných zdrojov, vysvetlivky k jednotlivým zdrojom sú uvedené vo VP č. 1/2023 Smernica rektora UK o účtovnom obehu a kontrole účtovných dokladov UK, v prílohe č. 1)

ITMS/akronym/evidenčné číslo a názov projektu:

Zodpovedný riešiteľ:

(meno a priezvisko, tel. č., email)

Iné zdroje:

(ak je predmet zákazky financovaný z viacerých zdrojov, je potrebné uviesť všetky zdroje financovania a ich vzájomný podiel na financovaní predmetu zákazky, alebo rozdelenie častí predmetu zákazky podľa zdrojov financovania)

Aktuálna príručka projektu, vzťahujúca sa na verejné obstarávanie:

(ak existuje, uviesť internetový odkaz na miesto, kde sa dá príručka prevziať)

14. Finančná kontrola v zmysle § 7 zákona č. 357/2015 Z. z o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (vysvetlivky k jednotlivým krokom finančnej kontroly sú uvedené vo VP č. 1/2023 Smernica rektora UK o účtovnom obehú a kontrole účtovných dokladov UK, v prílohe č. 1):

(vysvetlivky k jednotlivým krokom finančnej kontroly sú uvedené vo VP č. 1/2023 Smernica rektora UK o účtovnom obehú a kontrole účtovných dokladov UK, v prílohe č. 1)

V prípade osobitne určeného zdroja financovania (projekty EÚ, ostatné projekty, granty...) – finančná operácia **je / nie je ***) v súlade s:

a) Zmluva o poskytnutí NFP – názov/ITMS kód:

b) Iná zmluva/projekt č.:

Dátum:

Meno a priezvisko, podpis zodpovedného riešiteľa/finančného manažéra:

Finančná operácia **je / nie je ***) v súlade s činnosťou organizačného útvaru a **je / nie je ***) možné v nej pokračovať. Základnú finančnú kontrolu vykonal:

Dátum:

Meno a priezvisko, podpis vedúceho zamestnanca:

Dispozície pre VO:

Číslo zmluvy:

Skupina materiálu:

Finančná operácia **je / nie je ***) v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov a **je / nie je ***) možné v nej pokračovať. Základnú finančnú kontrolu vykonal:

Dátum:

Meno a priezvisko, podpis:

Rozpočtové dispozície:

Zdroj	Funkčná oblasť	Ekonomická klasifikácia	Prvok ŠPP	Fin. stredisko
Finančná operácia je / nie je *) v súlade s rozpočtom organizačnej jednotky UK a je / nie je *) možné v nej pokračovať. Základnú finančnú kontrolu vykonal: Dátum: Meno a priezvisko, podpis:				
Účtovné dispozície (nepovinné): Dátum: Meno a priezvisko, podpis:				

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca:

Finančná operácia **je / nie je*)** v súlade s platnými internými aktmi riadenia na UK a v súlade so zásadami hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti pri nakladaní s verejnými prostriedkami a **je / nie je*)** možné ju vykonať.

Dátum:

Meno a priezvisko, podpis:

*) nehodiace sa prečiarknite

Požiadavka na realizáciu verejného obstarávania cez dynamický nákupný systém

1. Predkladateľ požiadavky:

Názov:

Pracovisko:

Adresa:

Žiadateľ (projektový administrátor, vecne príslušný zamestnanec):

(meno a priezvisko, tel. č., email)

.....
vlastnoručný podpis

Zdroj/finančné krytie:

2. Názov predmetu zákazky:

3. Kľúčové slová:

(fakultatívna položka, vyplniť pre urýchlenie zadania zákazky do elektronického kontraktačného systému)

4. CPV:²

(fakultatívna položka, vyplniť pre urýchlenie zadania zákazky do elektronického kontraktačného systému)

(číslo podľa Spoločného slovníka obstarávania; uviesť aspoň jedno CPV najvýznamnejšej skupiny predmetu zákazky)

5. Funkčná špecifikácia predmetu zákazky:

(opis predmetu, slúži na vyjadrenie funkcie alebo účelu predmetu zákazky; funkčnou špecifikáciou predmetu zákazky je opis funkcií alebo účel predmetu zákazky)

6. Technické vlastnosti:

(technické parametre, špecifikácia obsahujúca čísla.

V rámci časti „Technická špecifikácia“ je možné opísať predmet zákazky dvomi alternatívnymi spôsobmi, ktoré možno aj kombinovať.

V prvej časti „Technické vlastnosti“ sa uvádzajú technické vlastnosti, ktoré možno opísať s použitím fyzikálnych, chemických, matematických a inak číselne vyjadriteľných (kvantifikovateľných) jednotiek.

V druhej časti „Technické vlastnosti“ sa uvádzajú technické vlastnosti, ktoré nemožno opísať s použitím fyzikálnych, chemických, matematických a inak číselne vyjadriteľných (kvantifikovateľných) jednotiek. Ide o slovné opisy predmetu zákazky, kde pre opis určitej vlastnosti je potrebné použitie určitých ucelených viet alebo textov.

Do Opisného formuláru je možné vložiť aj prílohu. Môže ísť o obrázok, graf, fotografiu, perovku, nákres a podobne, ktoré sú nevyhnutné na presnú špecifikáciu predmetu zákazky (hore uvedené prílohy sa nesmú vzťahovať na konkrétneho výrobcu, tiež nesmie byť v prílohe viditeľná webová stránka (link), značka, typ, označenie, katalógové číslo a pod.). Systém

² <https://www.uvo.gov.sk/verejny-obstaravatel-obstaravatel/elektronicke-zasielanie-oznameni/spolocny-slovník-obstaravania-cpv-443.html>.

neumožní vkladať textové súbory. Ak sa v opisnom formulári (OF) uvedie konkrétny typ, značka, výrobca, katalógové číslo a pod., je nevyhnutné za názvom uviesť „alebo ekvivalentné“ inak je OF diskriminačný)

7. Osobitné požiadavky na plnenie:

(napr. vrátane dopravy na miesto plnenia, vrátane inštalácie, vrátane zaškolenia,)

8. DNS, v rámci ktorého sa vyhlasuje zákazka:

(uvedte konkrétne DNS, v rámci ktorého bude zákazka realizovaná. Ak je DNS rozdelené na kategórie, uvedte rozdelenie obstarávaných položiek do príslušných kategórií. Zoznam DNS vyhlásených DNS je dostupný na <https://uniba.sk/dnsnakup>)

9. Lehota a miesto realizácie predmetu zákazky:

10. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky bez DPH a s DPH:

(potrebne je uviesť obidve ceny a priložiť dokumenty, na základe čoho bola určená predpokladaná hodnota zákazky podľa Časti I. Čl. 4 ods. (1) smernice)

11. Osoba zodpovedná za plnenie zmluvy (kontaktná osoba):

(meno a priezvisko, tel. č., email)

12. Údaje v prípade projektov financovaných z Európskej únie alebo iných zdrojov:

(vyplní sa v prípade, ak je predmet zákazky financovaný z projektov Európskej únie alebo z iných zdrojov, vysvetlivky k jednotlivým zdrojom sú uvedené vo VP č. 1/2023 Smernica rektora UK o účtovnom obehú a kontrole účtovných dokladov UK, v prílohe č. 1)

ITMS/akronym/evidenčné číslo a názov projektu:

Iné zdroje:

(ak je predmet zákazky financovaný z viacerých zdrojov, je potrebné uviesť všetky zdroje financovania a ich vzájomný podiel na financovaní predmetu zákazky, alebo rozdelenie častí predmetu zákazky podľa zdrojov financovania)

Zodpovedný riešiteľ:

(meno a priezvisko, tel. č., email)

Aktuálna príručka projektu, vzťahujúca sa na verejné obstarávanie:

(ak existuje, uviesť internetový odkaz na miesto, kde sa dá príručka prevziať)

13. Finančná kontrola v zmysle § 7 zákona č. 357/2015 Z. z o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (vysvetlivky k jednotlivým krokom finančnej kontroly sú uvedené vo VP č. 1/2023 Smernica rektora UK o účtovnom obehú a kontrole účtovných dokladov UK, v prílohe č. 1):

(vysvetlivky k jednotlivým krokom finančnej kontroly sú uvedené vo VP č. 1/2023 Smernica rektora UK o účtovnom obehú a kontrole účtovných dokladov UK, v prílohe č. 1)

V prípade osobitne určeného zdroja financovania (projekty EÚ, ostatné projekty, granty...) – finančná operácia **je / nie je ***) v súlade s:

a) Zmluva o poskytnutí NFP – názov/ITMS kód:

b) Iná zmluva/projekt č.:

Dátum:

Meno a priezvisko, podpis zodpovedného riešiteľa/finančného manažéra:

Finančná operácia **je / nie je*)** v súlade s činnosťou organizačného útvaru a **je / nie je*)** možné v nej pokračovať. Základnú finančnú kontrolu vykonal:

Dátum:

Meno a priezvisko, podpis vedúceho zamestnanca:

Dispozície pre VO:

Číslo zmluvy:

Skupina materiálu:

Finančná operácia **je / nie je*)** v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov a **je / nie je*)** možné v nej pokračovať. Základnú finančnú kontrolu vykonal:

Dátum:

Meno a priezvisko, podpis:

Rozpočtové dispozície:

Zdroj	Funkčná oblasť	Ekonomická klasifikácia	Prvok ŠPP	Fin. stredisko

Finančná operácia **je / nie je*)** v súlade s rozpočtom organizačnej jednotky UK a **je / nie je*)** možné v nej pokračovať. Základnú finančnú kontrolu vykonal:
Dátum: Meno a priezvisko, podpis:

Účtovné dispozície (nepovinné):
Dátum: Meno a priezvisko, podpis:

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca:

Finančná operácia **je / nie je*)** v súlade s platnými internými aktmi riadenia na UK a v súlade so zásadami hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti pri nakladaní s verejnými prostriedkami a **je / nie je*)** možné ju vykonať.

Dátum:

Meno a priezvisko, podpis:

*) nehodiace sa prečiarknite

Hlavička (identifikácia verejného obstarávateľa)
Vzor záznamu z prieskumu trhu

Názov zákazky: „.....“

Predmet zákazky:

CPV³ (Číslo podľa Spoločného slovníka obstarávania):

Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Spôsob vykonania prieskumu:

[zaslanie výzvy prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy, e-mailom, informácie z internetu, katalógov a cenníkov...]

Zoznam oslovených hospodárskych subjektov spolu s cenovou ponukou:

Por. č.	Dodávateľ (obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania)	Cena: bez DPH / DPH / s DPH	Kontaktná osoba (číslo, telefón, email)	Dátum a poznámka
1.				
2.				
3.				
.....				

Oprávnenosť oslovených hospodárskych subjektov na realizáciu predmetu zákazky (napr. výpis zo živnostenského registra alebo obchodného registra):

Dátum vyhodnocovania ponúk:

Vybraný dodávateľ:

Pri uplatnení základných princípov verejného obstarávania bol vybraný dodávateľ:

.....
Obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania

Spôsob preukázania podmienky, že vybraný dodávateľ nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu:⁴

³ <https://www.uvo.gov.sk/verejny-obstaravatel-obstaravatel/elektronicke-zasielanie-oznameni/spolocny-slovnik-obstaravania-cpv-443.html>.

⁴ Napr. čestné vyhlásenie vybraného dodávateľa v zmysle § 32 ods. 2 písm. f) zákona.

Zdôvodnenie výberu (ak nebola vybraná najnižšia cena):

Konečná obstarávacía cena bez DPH resp. aj s DPH:

Doklady na preukázanie podmienok účasti, ak sa požadovali:

Spôsob vzniku záväzku (nehodiace sa preškrtnúť):

- na základe zmluvy
- na základe písomnej objednávky.

Tento záznam je súčasne vyhlásením osoby vykonávajúcej prieskum trhu o nestrannosti a správnosti uvedených informácií. Osoba vykonávajúca prieskum trhu súčasne potvrdzuje, že u vybraného dodávateľa neexistuje dôvod na jeho vylúčenie pre konflikt záujmov v zmysle § 40 ods. 6 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Prílohy:⁵

V dňa

Prieskum vykonal:
meno, priezvisko a funkcia, podpis

Schválil:
meno, priezvisko a funkcia, podpis

⁵ Napríklad cenové ponuky oslovených dodávateľov, cenníky alebo iné relevantné dokumenty.

Hlavička (identifikácia verejného obstarávateľa)
Vzor záznamu o uplatnení výnimky

Názov zákazky: „.....“

Predmet zákazky:

Označenie uplatnenej výnimky⁶ a odôvodnenie jej použitia:

.....

Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Spôsob vykonania prieskumu (odporúčaný z dôvodu dokladovania hospodárnosti a efektívnosti vynakladania finančných prostriedkov): [zaslanie výzvy e-mailom, informácie z internetu, katalógov a cenníkov...]

Zoznam oslovených hospodárskych subjektov spolu s cenovou ponukou:

Por. č.	Dodávateľ (obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania)	Cena: bez DPH / DPH / s DPH	Kontaktná osoba (číslo, telefón, email)	Dátum a poznámka
1.				
2.				
3.				
.....				

Oprávnenosť oslovených hospodárskych subjektov na realizáciu predmetu zákazky (napr. výpis zo živnostenského registra alebo obchodného registra):

Dátum vyhodnocovania ponúk:

Vybraný dodávateľ:

.....

Obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania

⁶ Vybrať jednu z výnimiek uvedených v § 1 ods. 2 až 15 zákona.

Zdôvodnenie výberu (ak nebola vybraná najnižšia cena):

Konečná cena bez DPH resp. aj s DPH:

Tento záznam je súčasne vyhlásením osoby vykonávajúcej prieskum trhu o neustrannosti a správnosti uvedených informácií.

Prílohy:⁷

V dňa

Prieskum vykonal:
meno, priezvisko a funkcia, podpis

Schválil:
meno, priezvisko a funkcia, podpis

⁷ Napríklad cenové ponuky oslovených dodávateľov, cenníky alebo iné relevantné dokumenty.