

Vnútorne predpisy
Univerzity Komenského v Bratislave

Vnútorný predpis č. 4/2019

Smernica rektora
Univerzity Komenského v Bratislave

Dodatok č. 2
k vnútornému predpisu č. 24/2017
Smernici rektora
Univerzity Komenského v Bratislave
o verejnom obstarávaní



Ročník 2019

Rektor Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“) vydáva v súlade s čl. 10 ods. 3 a 6 vnútorného predpisu č. 3/2007 Organizačný poriadok UK v znení neskorších dodatkov a v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov tento dodatok č. 2 k vnútornému predpisu č. 24/2017 Smernica rektora UK o verejnom obstarávaní.

Čl. I

Vnútorný predpis č. 24/2017 Smernica rektora UK o verejnom obstarávaní v znení Dodatku č. 1 sa mení a dopĺňa takto:

1. V celom texte smernice sa text „OVO RUK“ nahrádza textom „OCOZ RUK“.

2. V Časti I, Čl. 1 ods. 3 znie:

„(3) Verejné obstarávanie tovarov, služieb a stavebných prác na UK zabezpečuje Oddelenie centrálného obstarávania zákaziek Rektorátu UK (ďalej len „OCOZ RUK“). Verejné obstarávanie tovarov, služieb a stavebných prác na UK môže v osobitných prípadoch zabezpečovať aj Oddelenie investícií a obslužných činností Rektorátu UK (ďalej len „OIOČ RUK“), na základe rozhodnutia kvestora UK. Ak OIOČ RUK zabezpečuje verejné obstarávanie tovarov, služieb a stavebných prác, postupuje primerane v zmysle tejto smernice ako OCOZ RUK.“

3. V Časti I, Čl. 1 ods. 4 sa v prvej vete pred slová „rektora UK“ vkladajú slová „kvestora UK alebo“ a v tretej vete sa pred slová „rektor UK“ vkladajú slová „kvestor UK alebo“.

4. V Časti I, Čl. 3 ods. 3 písm. b) znie:

„b) odôvodnenie bežnej dostupnosti predmetu zákazky na trhu (vyžaduje sa iba pri požiadavke EKS),

5. V Časti I, Čl. 4 ods. 1 druhá veta znie:

„V prípade, že údaje podľa predchádzajúcej vety nie sú k dispozícii, predpokladaná hodnota zákazky sa určí na základe údajov získaných prieskumom trhu s požadovaným plnením, prípravou trhovou konzultáciou alebo na základe údajov získaných iným vhodným spôsobom.“

6. V Časti II, Čl. 6 ods. 2 písm. h) znie:

„h) vypracovať a odoslať odpoveď na žiadosť o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti v spolupráci s predkladateľom,“

7. V Časti II, Čl. 6 ods. 2 písm. s) znie:

„s) vypracovať v spolupráci s predkladateľom výzvu na odstránenie nedostatkov v žiadosti o nápravu, oznámenie o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu, resp. oznámenie o zamietnutí žiadosti o nápravu a zabezpečiť ich doručenie,“

8. V Časti II, Čl. 6 ods. 2 sa vypúšťa písm. w). Doterajšie písm. x), y) a z) sa označujú ako písm. w), x) a y).

9. V Časti II, Čl. 8 ods. 1 znie:

„(1) Pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou^{1a} UK uskutoční prieskum trhu na základe špecifikácie predmetu zákazky, pričom postupuje na základe informácií o predmete zákazky získaných prieskumom trhu vykonaným za účelom zistenia predpokladanej hodnoty zákazky podľa čl. 4 ods. 1. To neplatí, ak ide o zákazku, ktorej predmetom je ubytovanie pri pracovných cestách, doprava pri pracovných cestách, periodická a neperiodická tlač, odborná literatúra, kvety a vence klasifikované pod ekonomickou klasifikáciou rozpočtovej klasifikácie 633006 - 10 všeobecný materiál, publikačné poplatky, registračné poplatky (vložené na konferencie) a inzercia - propagácia UK v komerčných periodikách.“

Poznámka pod čiarou k odkazu 1a znie:

„1a) Zákazka s nízkou hodnotou je zákazka na dodanie tovaru, zákazka na poskytnutie služby alebo zákazka na uskutočnenie stavebných prác, ktorej predpokladaná hodnota sa rovnaká alebo vyššia ako 5 000 Eur bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok a nižšia ako finančné limity uvedené v § 5 ods. 2 alebo 3 zákona. Pre bližšie informácie vid' § 5 ods. 4 zákona.“

10. V Časti III, Čl. 10 ods. 1 posledná veta znie:

„Súčasť UK je v takomto prípade povinná zabezpečiť vykonanie všetkých úkonov, ktoré vyplývajú UK zo zákona; uvedené sa nevzťahuje na Čl. 8 ods. 6 tejto smernice.“

11. V Časti III, Čl. 10 sa vkladajú nové ods. 3 a 4, ktoré znejú:

„(3) Pri zadávaní zákazky, na ktorú sa zákon podľa jeho § 1 ods. 2 až 14 nevzťahuje, postupuje UK tak, aby bol dodržaný princíp hospodárnosti a efektívnosti a aby náklady vynaložené na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene. UK je vždy povinná uskutočniť prieskum trhu, ak hodnota tejto zákazky je vyššia ako 40 000,-- Eur bez DPH a vypracovať záznam z uplatnenia výnimky. Odporúčaný vzor záznamu tvorí Prílohu č. 4 tejto smernice. V prípade, ak osobitný predpis alebo iný záväzný dokument vyžaduje, aby mal záznam ďalšie náležitosti, je potrebné ich do záznamu doplniť. Na uskutočnenie prieskumu trhu sa primerane použijú ustanovenia Čl. 8 ods. 3 a 4 tejto smernice. Súčasť UK sú oprávnené vo svojich vnútorných predpisoch znížiť finančný limit uvedený v tomto bode, nad ktorý je povinnosť vykonať prieskum trhu.

(4) OCOZ RUK zabezpečí zverejnenie súhrnnej správy o zmluvách, so zmluvnými cenami vyššími ako 1 000 Eur, na ktoré sa zákon podľa jeho § 1 ods. 2 až 14 nevzťahuje; za týmto účelom sú súčasť UK povinné poskytnúť OCOZ RUK potrebnú súčinnosť (najmä na vyžiadanie OCOZ RUK zaslať v stanovenom termíne zoznam takýchto zmlúv).“

12. Doterajšia príloha č. 1 k vnútornému predpisu č. 24/2017 Smernica rektora UK o verejnom obstarávaní sa nahrádza prílohou č. 1 tohto dodatku.

13. Doterajšia príloha č. 2 k vnútornému predpisu č. 24/2017 Smernica rektora UK o verejnom obstarávaní sa nahrádza prílohou č. 2 tohto dodatku.

14. Doterajšia príloha č. 3 k vnútornému predpisu č. 24/2017 Smernica rektora UK o verejnom obstarávaní sa nahrádza prílohou č. 3 tohto dodatku.

Čl. II

Tento dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpísania.

V Bratislave 11. marca 2019

prof. JUDr. Marek Števček, PhD.
rektor UK

Požiadavka na realizáciu verejného obstarávania

1. Predkladateľ požiadavky:

Názov:

Pracovisko:

Adresa:

Žiadateľ (projektový administrátor, vecne príslušný zamestnanec):

(meno a priezvisko, tel. č., email)

2. Názov predmetu zákazky:

3. Podrobný opis predmetu zákazky s technickou špecifikáciou:

(jednoznačne, úplne a nestranne uvedený opis predmetu zákazky:

- Technické špecifikácie,*
- Funkčné charakteristiky,*
- Ďalšie požiadavky.)*

(môže byť určený aj odkazom na prílohu požiadavky)

4. Lehota a miesto realizácie predmetu zákazky:

(lehota môže byť určená napríklad v dňoch alebo určitým časovým obdobím)

5. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky v Eur bez DPH:

(priložiť dokumenty, na základe čoho bola určená podľa Časti I. Čl. 4 ods. (1) smernice)

6. Osoba zodpovedná za plnenie zmluvy:

(meno a priezvisko, tel. č., email)

7. Ďalšie požiadavky na zadávanie zákazky:

(fakultatívne požiadavky, ktoré požaduje predkladateľ ako súčasť zadávania zákazky napr.:

- návrh podmienok účasti,*
- možnosť obhliadky miesta realizácie zákazky,*
- zmluvné podmienky,*
- výška zábezpeky,*
- návrh kritérií na vyhodnotenie ponúk,*
- návrh členov komisie,*

atď.)

- 8. Údaje v prípade projektov financovaných z Európskej únie alebo iných projektov:**
(vypĺňa sa v prípade, ak je predmet zákazky financovaný z projektov Európskej únie alebo z iných projektov)

ITMS / akronym / evidenčné číslo a názov projektu:

Zodpovedný riešiteľ:

(meno a priezvisko, tel. č., email)

Predmet obstarávania bude financovaný z:

(ŠPP prvok - štruktúrovaný prvok projektu je objekt SAP, ktorý jednoznačne identifikuje daný projekt v rámci systému SOFIA na UK)

Fond – zdroj financovania podľa Príručky na zostavenie rozpočtu verejnej správy

FS – finančné stredisko

FO – funkčná oblasť – podľa štatistickej klasifikácii výdavkov verejnej správy)

Aktuálna príručka projektu, vzťahujúca sa na verejné obstarávanie:

(ak existuje, uviesť internetový odkaz na miesto, kde sa dá príručka prevziať)

Meno a priezvisko žiadateľa:

.....

Podpis

Meno a priezvisko vedúceho pracoviska:

.....

Podpis

súhlas / nesúhlas (nehodiace sa preškrtnúť)

Meno a priezvisko dekan / riaditeľ / vedúci súčasti UK:

.....

Podpis

Požiadavka na realizáciu verejného obstarávania cez elektronický kontrakčný systém

1. Predkladateľ požiadavky:

Názov:

Pracovisko:

Adresa:

Žiadateľ (projektový administrátor, vecne príslušný zamestnanec):

(meno a priezvisko, tel. č., email)

2. Názov predmetu zákazky:

3. Kľúčové slová:

(fakultatívna položka, vyplniť pre urýchlenie zadania zákazky do elektronického kontrakčného systému)

4. CPV:¹

(fakultatívna položka, vyplniť pre urýchlenie zadania zákazky do elektronického kontrakčného systému)

(číslo podľa Spoločného slovníka obstarávania; uviesť aspoň jedno CPV najvýznamnejšej skupiny predmetu zákazky)

5. Druh zákazky:

(uviesť zákazka na dodanie tovaru, služieb alebo uskutočnenie stavebných prác)

- Zákazka s nízkou hodnotou*

*(*zaškrtnúť v prípade ak má byť zákazka vyhlásená v Elektronickom kontrakčnom systéme ako zákazka s nízkou hodnotou. Ak nebude uvedená možnosť zaškrtnutá, zákazka bude vyhlásená ako podlimitná zákazka.)*

6. Funkčná špecifikácia predmetu zákazky:

(opis predmetu, slúži na vyjadrenie funkcie alebo účelu predmetu zákazky; funkčnou špecifikáciou predmetu zákazky je opis funkcií alebo účel predmetu zákazky)

7. Technické vlastnosti:

¹ <https://www.uvo.gov.sk/verejny-obstaravatel-obstaravatel/elektronicke-zasielanie-oznameni/spolocny-slovnik-obstaravania-cpv-443.html>

(Technické parametre, špecifikácia obsahujúca čísla.

V rámci časti „Technická špecifikácia“ je možné opísať predmet zákazky dvomi alternatívnymi spôsobmi, ktoré možno aj kombinovať.

V prvej časti „Technické vlastnosti“ sa uvádzajú technické vlastnosti, ktoré možno opísať s použitím fyzikálnych, chemických, matematických a inak číselne vyjadriteľných (kvantifikovateľných) jednotiek.

V druhej časti „Technické vlastnosti“ sa uvádzajú technické vlastnosti, ktoré nemožno opísať s použitím fyzikálnych, chemických, matematických a inak číselne vyjadriteľných (kvantifikovateľných) jednotiek. Ide o slovné opisy predmetu zákazky, kde pre opis určitej vlastnosti je potrebné použitie určitých ucelených viet alebo textov.

Do Opisného formuláru je možné vložiť aj prílohu. Môže ísť o obrázok, graf, fotografiu, perovku, nákres a podobne, ktoré sú nevyhnutné na presnú špecifikáciu predmetu zákazky (hore uvedené prílohy sa nesmú vzťahovať na konkrétneho výrobcu, tiež nesmie byť v prílohe viditeľná webová stránka (link), značka, typ, označenie, katalógové číslo a pod.). Systém neumožní vkladať textové súbory. Ak sa v opisnom formulári (OF) uvedie konkrétny typ, značka, výrobca, katalógové číslo a pod., je nevyhnutné za názvom uviesť „alebo ekvivalentné“ inak je OF diskriminačný.)

8. Osobitné požiadavky na plnenie:

(napr. vrátane dopravy na miesto plnenia, vrátane inštalácie, vrátane zaškolenia,)

9. Požadovanie vlastného návrhu plnenia zákazky:

- Áno

- Nie

(Ak požadujete predloženie vlastného návrhu plnenia, skontrolujte si v predmete opisu, či nemáte uvedené osobitné požiadavky na plnenie týkajúce sa predloženia vlastného návrhu plnenia a funkčnej / technickej špecifikácie, ktoré by mohli byť v rozpore s požadovaním vlastného návrhu plnenia prostredníctvom tejto funkcionality.)

Bližšie inštrukcie k požadovanému vlastnému návrhu plnenia zákazky:

(Vyplňte, ak ste označili možnosť Áno.

V rámci bližších inštrukcií je potrebné zadefinovať, čo má vlastný návrh plnenia predložený dodávateľom obsahovať, napr. uvedenie výrobcu, názvu výrobku alebo kód výrobku a pod.

V bližších inštrukciách k požadovanému vlastnému návrhu plnenia zákazky sa vyvarujte údajom, ktoré by vás pomohli akokoľvek identifikovať a tak isto sa vyvarujte vyžadovaniu údajov, ktoré by boli v rozpore s Obchodnými podmienkami elektronického trhoviska a samotným zákonom o verejnom obstarávaní.)

10. Lehota a miesto realizácie predmetu zákazky:

11. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky bez DPH:

12. Osoba zodpovedná za plnenie zmluvy (Kontaktná osoba):

(meno a priezvisko, tel. č., email)

13. Údaje v prípade projektov EÚ alebo iných projektov:

(vyplňa sa v prípade, ak je predmet zákazky financovaný z projektov Európskej únie alebo z iných projektov)

ITMS/akronym/evidenčné číslo a názov projektu:

Zodpovedný riešiteľ:

(meno a priezvisko, tel. č., email)

Predmet obstarávania bude financovaný z:

(ŠPP prvok - štruktúrovaný prvok projektu je objekt SAP, ktorý jednoznačne identifikuje daný projekt v rámci systému SOFIA na UK

Fond - zdroj financovania podľa Príručky na zostavenie rozpočtu verejnej správy

FS - finančné stredisko

FO - funkčná oblasť – podľa štatistickej klasifikácie výdavkov verejnej správy)

Aktuálna príručka projektu, vzťahujúca sa na verejné obstarávanie:

(ak existuje, uviesť internetový odkaz na miesto, kde sa dá príručka prevziať)

Meno a priezvisko žiadateľa:

.....
Meno a Priezvisko²

Meno a priezvisko vedúceho pracovníka:

.....
Meno a Priezvisko

súhlas / nesúhlas (nehodiace sa preškrtnúť)

Meno a priezvisko dekana/riaditeľa/vedúceho súčasti UK:

.....
Meno a Priezvisko

² V predloženej požiadavke na OVO RUK stačí vyplniť meno a priezvisko, podpísaná požiadavka EKS zostáva v dokumentácii na súčasti UK.

Hlavička (identifikácia verejného obstarávateľa)
Vzor záznamu z prieskumu trhu

Názov zákazky: „.....“

Predmet zákazky:

CPV³ (Číslo podľa Spoločného slovníka obstarávania):

Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Spôsob vykonania prieskumu:

[zaslanie výzvy poštou / faxom / e-mailom, informácie z internetu, katalógov a cenníkov...]

Zoznam oslovených hospodárskych subjektov spolu s cenovou ponukou:

Por. č.	Dodávateľ (obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania)	Cena: bez DPH / DPH / s DPH	Kontaktná osoba (číslo, telefón, email)	Dátum a poznámka
1.				
2.				
3.				
.....				

**Oprávnenosť oslovených hospodárskych subjektov na realizáciu predmetu zákazky
(napr. výpis zo živnostenského registra alebo obchodného registra):**

Dátum vyhodnocovania ponúk:

Vybraný dodávateľ:

Pri uplatnení základných princípov verejného obstarávania bol vybraný dodávateľ:

.....

Obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania

**Spôsob preukázania podmienky, že vybraný dodávateľ nemá uložený zákaz účasti vo
verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v
štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu⁴:**

³ <https://www.uvo.gov.sk/verejny-obstaravatel-obstaravatel/elektronicke-zasielanie-oznameni/spolocny-slovnik-obstaravania-cpv-443.html>

⁴ Napr. čestné vyhlásenie vybraného dodávateľa v zmysle § 32 ods. 2 písm. f) zákona

Zdôvodnenie výberu (ak nebola vybraná najnižšia cena):

Konečná obstarávacia cena bez DPH resp. aj s DPH:

Doklady na preukázanie podmienok účasti, ak sa požadovali:

Spôsob vzniku záväzku (nehodiace sa preškrtnúť):

- na základe zmluvy
- na základe písomnej objednávky.

Tento záznam je súčasne vyhlásením osoby vykonávajúcej prieskum trhu o nestrannosti a správnosti uvedených informácií. Osoba vykonávajúca prieskum trhu súčasne potvrdzuje, že u vybraného dodávateľa neexistuje dôvod na jeho vylúčenie pre konflikt záujmov v zmysle § 40 ods. 6 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Prílohy⁵:

V, dňa

Prieskum vykonal:
meno, priezvisko a funkcia, podpis

Schválil:
meno, priezvisko a funkcia, podpis

⁵ Napríklad cenové ponuky oslovených dodávateľov, cenníky alebo iné relevantné dokumenty

Hlavička (identifikácia verejného obstarávateľa)
Vzor záznamu o uplatnení výnimky

Názov zákazky: „.....“

Predmet zákazky:

Označenie uplatnenej výnimky⁶ a odôvodnenie jej použitia:

Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Spôsob vykonania prieskumu:

[zaslanie výzvy poštou / faxom / e-mailom, informácie z internetu, katalógov a cenníkov...]

Zoznam oslovených hospodárskych subjektov spolu s cenovou ponukou:

Por. č.	Dodávateľ (obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania)	Cena: bez DPH / DPH / s DPH	Kontaktná osoba (číslo, telefón, email)	Dátum a poznámka
1.				
2.				
3.				
.....				

**Oprávnenosť oslovených hospodárskych subjektov na realizáciu predmetu zákazky
(napr. výpis zo živnostenského registra alebo obchodného registra):**

Dátum vyhodnocovania ponúk:

Vybraný dodávateľ:

.....

Obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania

⁶ Vybrať jednu z výnimiek uvedených v § 1 ods. 2 až 14 zákona

Zdôvodnenie výberu (ak nebola vybraná najnižšia cena):

Konečná cena bez DPH resp. aj s DPH:

Tento záznam je súčasne vyhlásením osoby vykonávajúcej prieskum trhu o nestrannosti a správnosti uvedených informácií.

Prílohy⁷:

V, dňa

Prieskum vykonal:
meno, priezvisko a funkcia, podpis

Schválil:
meno, priezvisko a funkcia, podpis

⁷ Napríklad cenové ponuky oslovených dodávateľov, cenníky alebo iné relevantné dokumenty