

Vnútorne predpisy
Univerzity Komenského v Bratislave

Vnútorný predpis č. 16/2016
Smernica rektora
Univerzity Komenského v Bratislave

**o vytváraní spoločných vedeckovýskumných pracovísk na
Univerzite Komenského v Bratislave.**



Ročník 2016

Obsah

Čl. 1 Predmet úpravy	3
Čl. 2 Spoločné pracovisko	3
Čl. 3 Pracovnoprávne vzťahy	3
Čl. 4 Vznik spoločného pracoviska	3
Čl. 5 Prevádzka spoločného pracoviska	4
Čl. 6 Spoločné ustanovenia	5
Čl. 7 Záverečné ustanovenia.....	5

Rektor Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“) vydáva v súlade čl. 10 ods. 3 a čl. 11 ods. 6 vnútorného predpisu č. 3/2007 Organizačný poriadok UK v znení neskorších dodatkov túto smernicu:

Čl. 1 **Predmet úpravy**

Táto smernica upravuje základné pravidlá vytvárania a prevádzkovania spoločných pracovísk medzi jednotlivými súčasťami UK, ktorými sú fakulty, samostatne hospodáriace súčasti a centrálné financované súčasti UK (ďalej len „súčasti UK“), so zameraním na vedu a výskum.

Čl. 2 **Spoločné pracovisko**

- (1) Spoločné pracovisko je pracovisko UK, na ktorom vykonávajú spravidla vedecko-výskumnú činnosť zamestnanci najmenej dvoch súčastí UK. Spoločné pracovisko nemá pracovnoprávnu subjektivitu a vlastných zamestnancov.
- (2) Zamestnanci, ktorí vykonávajú prácu na spoločnom pracovisku, sú v pracovnoprávnom vzťahu s najmenej jednou súčasťou UK, ktorá má v súlade s platnými vnútornými predpismi UK a všeobecne záväznými právnymi predpismi postavenie zamestnávateľa.

Čl. 3 **Pracovnoprávne vzťahy**

- (1) Práva a povinnosti vyplývajúce z individuálnych pracovnoprávnych vzťahov vykonávajú jednotliví zamestnanci a zamestnávateľa v súlade s pracovnými zmluvami, resp. dohodami o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a v súlade s právnymi predpismi.
- (2) Práva a povinnosti z rôznych pracovných pomerov (napr. pracovný čas, dovolenka, prekážky v práci) alebo z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru sa posudzujú samostatne.
- (3) Súčasť UK, ktorá je v pozícii zamestnávateľa je povinná v prípade viacerých pracovnoprávnych vzťahov s tým istým zamestnancom usporiadať zmluvné vzťahy so zamestnancom tak, aby zamestnanec v čase určenom pre pracovný pomer na ustanovený pracovný čas nevykonával prácu, ktorá je predmetom iného pracovného pomeru, resp. dohody.

Čl. 4 **Vznik spoločného pracoviska**

- (1) Spoločné pracovisko môže byť vytvorené spravidla z existujúceho pracoviska jedného z participujúcich zamestnávateľov/súčastí v rámci UK alebo ako (nové) spoločné pracovisko v priestoroch UK.
- (2) Spoločné pracovisko bude v konkrétnom prípade vytvorené rozhodnutím rektora na základe návrhu spolupracujúcich zamestnávateľov/súčastí v rámci UK.
- (3) V rozhodnutí podľa odseku 2 budú vymedzené najmä nasledovné náležitosti:

- a) Názov/označenie spoločného pracoviska, predmet činnosti, ciele a zameranie spoločného pracoviska; realizácia vedeckovýskumných úloh, projektov a zákaziek a ich špecifikácia,
- b) konkrétne podmienky prevádzkovania spoločného pracoviska vrátane spôsobu participácie jednotlivých zamestnávateľov/súčasťí na úhrade prevádzkových nákladov pracoviska, ak sú v čase vzniku pracoviska definovateľné,
- c) určenie zodpovednej osoby/osôb v rámci spoločného pracoviska a vymedzenie rozsahu ich zodpovednosti,
- d) podmienky využívania vedeckej infraštruktúry, majetku, podpornej techniky a obslužných činností,
- e) spôsob započítania výsledkov vedeckovýskumnej činnosti spoločného pracoviska, novovzniknuté práva duševného vlastníctva a ich rozdelenie, ak sú v čase vzniku pracoviska definovateľné,
- f) ďalšie povinnosti vyplývajúce z prevádzkovania spoločného pracoviska v nadväznosti na jeho charakter.

Čl. 5

Prevádzka spoločného pracoviska

- (1) Zamestnávatelia, ktorých zamestnanci budú vykonávať prácu na spoločnom pracovisku zabezpečia potrebnú úpravu pracovnoprávnej dokumentácie vlastných zamestnancov a vytvoria podmienky pre reálny výkon práce jednotlivých zamestnancov na spoločnom pracovisku.
- (2) O zaradení konkrétneho zamestnanca súčasťí UK na spoločné pracovisko rozhoduje po dohode so zamestnancom príslušný participujúci zamestnávateľ/súčasť UK. Personálne obsadenie spoločných pracovísk sa môže meniť na základe požiadaviek a potrieb participujúcich zamestnávateľov a cieľov spoločného pracoviska. Aktuálny stav zamestnancov oprávnených pôsobiť na spoločnom pracovisku bude vykazovaný v týždennom/mesačnom intervale s účinnosťou odo dňa vytvorenia spoločného pracoviska.
- (3) Súčasť UK, v priestoroch ktorej je umiestnené spoločné pracovisko zodpovedá za splnenie všetkých stanovených štandardov a právnych, technických a bezpečnostných noriem relevantných pre výkon práce v priestoroch spoločného pracoviska. Zamestnanci vykonávajúci prácu na spoločnom pracovisku sú povinní dodržiavať všetky všeobecne záväzné aj vnútorné predpisy upravujúce prevádzku príslušného spoločného pracoviska.
- (4) Za dodržiavanie bezpečnostných predpisov na spoločnom pracovisku, za vedenie laboratórnej a vybranej pracovnoprávnej dokumentácie vrátane výkazov podľa odseku 2, ako aj za materiálne vybavenie spoločného pracoviska zodpovedá osoba určená v rozhodnutí (čl. 4 ods. 3 písm. c). Hmotná zodpovednosť zamestnancov bude stanovená zo strany participujúcich zamestnávateľov a upravená podľa príslušných pracovnoprávnych predpisov.
- (5) Zamestnávatelia, ktorých zamestnanci plnia úlohy na spoločnom pracovisku sú povinní navzájom spolupracovať pri prevencii, príprave a vykonávaní opatrení na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v súlade s príslušnými predpismi na úseku BOZP.¹ Zamestnávatelia sú povinní navzájom spolupracovať tiež pri prevencii, príprave

¹ § 18 ods. 1 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov.

a vykonávaní potrebných opatrení na úseku požiarnej ochrany, civilnej ochrany a ochrany utajovaných skutočností v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

- (6) Spolupracujúci zamestnávateľia sú povinní sa navzájom informovať najmä o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdolávanie požiarov, vykonanie záchranných prác a evakuáciu zamestnancov. Tieto informácie je každý zamestnávateľ povinný poskytnúť svojim zamestnancom a zástupcom zamestnancov pre bezpečnosť.²
- (7) Spolupracujúci zamestnávateľia sú povinní plniť vo vzťahu k zamestnancom všetky povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných predpisov UK.

Čl. 6 **Spoločné ustanovenia**

- (1) Spôsob úhrady prevádzkových nákladov spoločného pracoviska je určený v rozhodnutí podľa čl. 4 ods. 3 písm. b). Ak spôsob úhrady prevádzkových nákladov spoločného pracoviska nebude dostatočne špecifikovaný v rozhodnutí, náklady budú rozpočítané medzi participujúcich zamestnávateľov na základe počtu hodín odpracovaných zamestnancami v príslušnom kalendárnom mesiaci v súlade s výkazmi podľa čl. 5 ods. 2.
- (2) Nakladanie s právami duševného vlastníctva bude určené v rozhodnutí podľa čl. 4 ods. 3 písm. e). Ak spôsob nakladania s právami duševného vlastníctva vzniknutého z činnosti spoločného pracoviska nebude vymedzený v rozhodnutí, k novovznikajúcim právam duševného vlastníctva budú zmluvné strany oprávnené v pomere zodpovedajúcom miere ich participácie na ich vytvorení. Ustanovenia osobitného vnútorného predpisu UK o nakladaní s právami duševného vlastníctva na UK³ tým nie sú dotknuté.
- (3) Prípadná spolupráca spoločných pracovísk UK s tretími osobami a jej pravidlá budú vymedzené zmluvným vzťahom medzi UK (v prípadnom zastúpení spolupracujúcich súčastí) a tretou osobou.

Čl. 7 **Záverečné ustanovenia**

Táto smernica nadobúda platnosť dňom podpísania a účinnosť 1. augusta 2016.

V Bratislave 22. júla 2016

prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.
rektor UK

² § 18 ods. 2 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov.

³ Vnútorný predpis č. 7/2010 Smernica rektora UK, ktorou sa upravuje nakladanie s právami duševného vlastníctva na UK v znení neskorších dodatkov.