

Vnútorne predpisy
Univerzity Komenského v Bratislave

Vnútorný predpis č. 13/2012

Smernica rektora
Univerzity Komenského v Bratislave

Dodatok č. 1
k vnútornému predpisu č. 13/2009
Smernici rektora Univerzity Komenského v Bratislave
Zásady udeľovania Grantov
Univerzity Komenského v Bratislave



Ročník 2012

Rektor Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“) vydáva v súlade s čl. 10 ods. 3 a ods. 6 Organizačného poriadku UK tento Dodatok č. 1 k vnútornému predpisu č. 13/2009 Smernici rektora UK Zásady udeľovania Grantov UK (ďalej len „Zásady udeľovania Grantov UK“).

Čl. I

Zásady udeľovania Grantov UK sa menia a dopĺňajú takto:

1. V čl. 3 odsek 1 sa slová „do 10. januára kalendárneho roka“ nahrádzajú slovami „do 15. decembra kalendárneho roka predchádzajúceho roku“.

2. V čl. 9 odsek 1 znie:

„(1) Rektor UK rozhodne o pridelení grantu mladému vedeckému pracovníkovi na základe návrhov schválených a postúpených komisiou (Čl. 8 ods. 2). O pridelení grantu rektor vydá rozhodnutie. Finančné prostriedky podľa pridelených grantov budú poskytnuté fakulte alebo súčasti UK formou zvýšenia dotácie na vzdelávanie. Fakulta alebo súčasť UK je ďalej zodpovedná za administratívny servis realizácie grantu.“.

3. V článku 9 sa za odsek 1 vkladá nový odsek 2, ktorý znie:

„(2) Rozhodnutie o pridelení grantu obsahuje najmä:

- a) označenie vedúceho projektu,
- b) názov vedeckého projektu a jeho číslo,
- c) výšku pridelených finančných prostriedkov slovom aj číslom,
- d) lehotu v ktorej UK pridelí finančné prostriedky fakulte formou zvýšenia dotácie na vzdelávanie,
- e) lehotu v ktorej je možné čerpať pridelené finančné prostriedky.“.

Doterajšie odseky 2 až 5 sa označujú ako odseky 3 až 6.

4. V čl. 9 odsek 3 znie:

„(3) Podmienkou uvoľnenia pridelených finančných prostriedkov je, že mladý vedecký pracovník podpíše vyhlásenie, v zmysle ktorého

- a) sa bude riadiť ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Základnými pravidlami hospodárenia (Smernica rektora č. 2/2005), Smernicou rektora č. 13/2009 Zásady udeľovania Grantov UK a Smernicou rektora č. 7/2009 o verejnom obstarávaní,
- b) pridelené prostriedky použije na čiastočné alebo úplné krytie finančných výdavkov spojených s riešením projektu a nepoužije ich na iný účel, než na aký boli schválené,
- c) pridelené finančné prostriedky na bežné výdavky bude čerpať podľa návrhu projektu do výšky pridelenej sumy a v prípade požiadavky na cestovné náklady (tuzemské a zahraničné) a konferencie, sympózia, školenia, semináre maximálne

do výšky 340,- €, finančné prostriedky nebude čerpať na vyplatenie odmien za vykonanie práce ďalších osôb,

- d) v publikáciách, ktoré vzniknú s príspevím prideleného Grantu UK bude uvedený názov vedeckého projektu a jeho číslo,
 - e) do 12. decembra kalendárneho roka, v ktorom bol udelený grant predloží elektronickú správu o riešení projektu, jeho výsledkoch a o čerpaní pridelených prostriedkov podľa predlohy, ktorá bude zverejnená na webovej stránke UK v lehote stanovenej vo Vyhlásení vedúceho projektu a jej tlačенú podpísanú verziu s kópiami publikovaných výstupov a vyúčtovaním pridelených finančných prostriedkov prorektorovi pre vedecko-výskumnú činnosť a doktorandské štúdium.“
5. V čl. 9 odsek 4 sa slová na konci siedmej vety „Dohody o pridelení grantu“ nahrádzajú slovami „rozhodnutia o pridelení grantu“.
6. V čl. 12 odsek 1 znie:

„(1) Súčasťou smernice sú prílohy: Príloha č. 1 Povinné prílohy k žiadosti o grant
Príloha č. 2 Vzor Rozhodnutia o pridelení grantu
Príloha č. 3 Vzor Vyhlásenie vedúceho projektu.“

Čl. II

Prechodné a Záverečné ustanovenia

1. Tento Dodatok č. 1 nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpísania.
2. Granty pridelené pred nadobudnutím účinnosti tohto Dodatku č. 1 sa spravujú podľa doterajších Zásad udeľovania Grantov.

V Bratislave 17. decembra 2012

prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.
rektor UK

Povinné prílohy k žiadosti o grant

Povinné prílohy podľa čl. 3 ods. 2 tejto smernice sa predkladajú vo formáte: MS Office, OPEN OFFICE a PDF.

Každá príloha k žiadosti o grant podľa čl. 3 ods. 2 písm. a) až e) sa začína na novom liste, ktorý je označený len názvom projektu (bez mena žiadateľa a bez podpisu, formát A4, riadkovanie 1,5).

Prílohy podľa čl. 3 ods. 2 písm. a) až d) spolu nemajú mať väčší rozsah ako šesť strán. Budú poskytnuté posudzovateľom bez udania mena žiadateľa a spoluriešiteľov.

V prílohe podľa čl. 3 ods. 2 písm. d) – finančné nároky projektu a ich zdôvodnenie je potrebné rozpísať na položky –

1. bežné výdavky spolu, z toho:
 - a) cestovné výdavky,
 - b) materiál a dodávky,
 - c) ostatné tovary a služby,
 - d) iné,
2. kapitálové výdavky spolu,
3. finančná požiadavka spolu.

Príloha podľa čl. 3 ods. 2 písm. e) – anotácia vedeckého projektu, ktorá v rozsahu nie viac ako 20 riadkov má obsahovať v zhustenej forme súhrn informácií o projekte z predchádzajúcich častí [písm. a) až d)], bude poskytnutá všetkým členom komisie bez udania mena žiadateľa a spoluriešiteľov.

„VZOR“

Č. j.
Bratislava dňa

Rektor Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „rektor UK“) ako štatutárny orgán Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“) vydáva toto

r o z h o d n u t i e:

Rektor UK v súlade s čl. 38 ods. 8 Štatútu UK a s vnútorným predpisom č. 13/2009 Smernica rektora UK Zásady pridelovania Grantov UK (ďalej len „Smernica rektora“) rozhodol o pridelení finančných prostriedkov na podporu riešenia vedeckého projektu:

Číslo:
Názov:

vedúci projektu:
.....

I.

Výška pridelených finančných prostriedkov z Rozvojového fondu UK v zmysle schválenej Metodiky delenia dotácie na fakulty a ostatné súčasti UK v Bratislave na rok a v súlade s článkom 9 Smernice rektora predstavuje:

.....- € **slovom:**

II.

Univerzita Komenského v Bratislave pridelí finančné prostriedky fakulte formou zvýšenia dotácie na vzdelávanie v lehote..... Finančné prostriedky pridelené týmto rozhodnutím je možné čerpať iba v lehote do, po tomto termíne prostriedky nie je možné čerpať.

.....
rektor UK

„VZOR“

VYHLÁSENIE VEDÚCEHO PROJEKTU
K rozhodnutiu o pridelení finančných prostriedkov na podporu riešenia vedeckého projektu

Číslo:

Názov:

vedúci projektu:

.....

V súlade s ustanoveniami Smernice rektora Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“) č. 13/2009 Zásady pridelenia Grantov UK (ďalej len „Smernica rektora č. 13/2009“) **sa vedúci projektu zaväzuje, že:**

1. sa bude riadiť ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Základnými pravidlami hospodárenia (Smernica rektora č. 2/2005), Smernicou rektora č. 13/2009 a Smernicou rektora č. 7/2009 o verejnom obstarávaní,
2. pridelené prostriedky použije na čiastočné alebo úplné krytie finančných výdavkov spojených s riešením projektu a nepoužije na iný účel, než na aký boli schválené a prostriedky použije len na krytie nákladov súvisiacich s riešením projektu,
3. pridelené finančné prostriedky na bežné výdavky bude čerpať podľa návrhu projektu do výšky pridenej sumy a v prípade požiadavky na cestovné náklady (tuzemské a zahraničné) a konferencie, sympózia, školenia, semináre maximálne do výšky 340, - €, finančné prostriedky nebude čerpať na vyplatenie odmien za vykonanie práce ďalších osôb,
4. v publikáciách, ktoré vzniknú s prispením prideleného Grantu UK bude uvedený názov vedeckého projektu a jeho číslo,
5. do 12. decembra predloží elektronickú správu o riešení projektu, jeho výsledkoch a o čerpaní pridelených prostriedkov podľa predlohy, ktorá bude zverejnená na webovej stránke UK v a jej tlačенú podpísanú verziu s kópiami publikovaných výstupov a vyúčtovaním pridelených finančných prostriedkov prorektorovi pre vedecko-výskumnú činnosť a doktorandské štúdium.

V dňa.....

.....

vedúci projektu