

Vnútorne predpisy  
Univerzity Komenského v Bratislave

---

**Vnútorný predpis č. 7/2012**

Smernica rektora  
Univerzity Komenského v Bratislave

**Pravidlá tvorby, rozdelenia a použitia finančných  
prostriedkov určených na podporu zahraničných mobilít  
doktorandov**



**Ročník 2012**

V snahe stimulovať a podporiť kvalitu vzdelávania a vedeckej činnosti na Univerzite Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“) vydáva rektor UK na základe čl. 10 ods. 3 Organizačného poriadku UK túto smernicu, ktorá upravuje tvorbu a použitie finančných prostriedkov určených na podporu zahraničných mobilít doktorandov.

Cieľom vyčlenenia finančných prostriedkov je napomáhať vedeckému rastu a odbornej rozhl'adenosti doktorandov UK rozšírením možností ich pobytov na významných univerzitných alebo iných významných vedeckých pracoviskách v zahraničí.

## Čl. 1

### Pravidlá tvorby, rozdeľovania a čerpania finančných prostriedkov

- (1) UK každoročne vyčlení z Rozvojového fondu UK alebo aj z iných zdrojov, v rámci svojich možností, prostriedky určené na podporu zahraničných mobilít doktorandov.
- (2) Takto vyčlenené prostriedky sa budú uchádzačom podľa ods. 4 tohto článku pridelovať raz ročne formou grantov na zahraničnú mobilitu.
- (3) O celkovej výške sumy, pridelenej na tieto granty, rozhodne každoročne rektor, spravidla pri rozdeľovaní prostriedkov z dotácie fakultám a súčastiam UK.
- (4) O prostriedky na mobilitu sa môžu uchádzať doktorandi v dennej forme štúdia alebo študujúci v externej forme doktorandského štúdia, ak sú v zamestnaneckom pomere s univerzitou na ustanovený týždenný pracovný čas, aktívne ovládajú anglický jazyk alebo jazyk cieľovej krajiny a ak vykonali dizertačnú skúšku (ďalej len „uchádzač“). Dĺžka pobytu doktoranda na zahraničnom pracovisku sa stanovuje na 3 mesiace.
- (5) Uchádzači predkladajú svoje žiadosti o grant rektorovi prostredníctvom fakulty, na ktorej pôsobia. K žiadosti musia byť priložené:
  - (a) životopis uchádzača, vrátane osobných údajov (celé meno, dátum a miesto narodenia, rodné číslo, adresa trvalého bydliska),
  - (b) podrobný program a cieľ pobytu s uvedením dátumu nástupu a ukončenia pobytu,
  - (c) záväzný rozpočet grantu, t. j. rozpis položiek s výškou príspevku podľa ods. 7 tohto článku,
  - (d) súhlas prijímajúceho pracoviska univerzity alebo vedeckého pracoviska v zahraničí s prijatím uchádzača za určených podmienok po prípadnom získaní grantu univerzity,
  - (e) odporúčanie dekana fakulty a školiteľa doktoranda.
- (6) Úplné podklady uchádzačov postúpia fakulty v termíne do 31. augusta bežného roka rektorovi. Neúplné podklady vylučujú uchádzača z výberového konania. O výbere uchádzačov rozhodne rektor na základe odporúčania odbornej komisie, ktorú na tento účel vymenoval.
- (7) UK poskytne schváleným uchádzačom (ďalej len „účastník“) finančné prostriedky zodpovedajúce priemerným nákladom na trojmesačný pobyt v európskom štáte, a to:
  - (a) príspevok na cestovné náklady do výšky 800,- €, pričom letecká doprava sa môže z grantu hrať v rozsahu tejto sumy len v prípade, že do danej krajiny je cenovo výhodnejšia, alebo je to jediný možný spôsob dopravy,
  - (b) príspevok na ubytovanie v akademickom zariadení do výšky 1.000,- €,
  - (c) príspevok na stravu do celkovej výšky 1.000,- €,

- (d) príspevok na drobné výdavky, a to podľa podmienok na hostiteľskom pracovisku (preukážky, dopravné, zhotovovanie kópií, a pod.) do výšky 200,- €. V tejto položke je možné uplatniť v mimoriadnom prípade špecifické výdavky súvisiace s pobytom. UK si vyhradzuje právo robiť presuny prostriedkov v rámci uvedenej štruktúry výdavkov, ak to prispeje k ich efektívnejšiemu použitiu. Poistenie zvýšených liečebných nákladov v zahraničí si hradí účastník z vlastných prostriedkov.
- (8) Účastníci sú povinní vopred sa oboznámiť so svojimi právami a povinnosťami a dodržiavať pravidlá pobytu, použitia a vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov.
- (9) Účastníci uzavrujú s UK zmluvu, v ktorej sa zaviazajú dodržiavať pravidlá svojho pobytu na zahraničnom pracovisku a splniť určené podmienky. Pri nesplnení dohodnutých podmienok účastník je povinný vrátiť poskytnuté príspevky.
- (10) Písomnú správu o výsledkoch zahraničného pobytu spolu s vyúčtovaním podáva účastník do 10 dní po jeho ukončení rektorovi.
- (11) Grant na podporu zahraničných mobilít doktorandov sa môže tej istej osobe poskytnúť iba raz.

## **Čl. 2 Prechodné a záverečné ustanovenia**

- (1) Zrušuje sa opatrenie rektora č. 27/2002 Pravidlá tvorby, rozdelenia a použitia finančných prostriedkov určených na podporu zahraničných mobilít doktorandov. Prostriedky určené na podporu zahraničných mobilít doktorandov vyčlenené uvedeným opatrením rektora č. 27/2002 zostávajú zachované.
- (2) Táto smernica nadobúda platnosť dňom podpísania a účinnosť 2. júla 2012.

V Bratislave dňa 26. júna 2012

prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.  
rektor UK