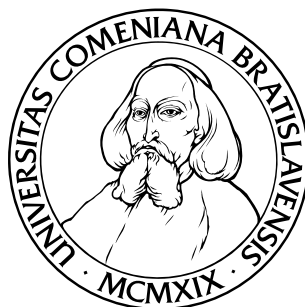


Vnútorne predpisy  
Univerzity Komenského v Bratislave

---

Príkaz rektora  
Univerzity Komenského v Bratislave  
č. 5/2012

**na vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu  
majetku a záväzkov na  
Univerzite Komenského v Bratislave**



**Ročník 2012**

Rektor Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“) vydáva v súlade s čl. 10 ods. 3 Organizačného poriadku UK tento príkaz:

1. Rektor UK **nariaduje** na základe povinnosti vyplývajúcej z § 6 ods. 3 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) vykonať spôsobom podľa § 29 a § 30 zákona o účtovníctve riadnu inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov na UK ku dňu 31. 12. 2012.
2. Skutočný stav majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov sa zisťuje inventúrou. Pri majetku hmotnej povahy a nehmotnej povahy sa skutočný stav zisťuje fyzickou inventúrou, pri záväzkoch, rozdielu majetku a záväzkov a pri tých druhoch majetku, pri ktorých nemožno vykonať fyzickú inventúru, sa skutočný stav zisťuje dokladovou inventúrou. Ak je to možné, používa sa kombinácia fyzickej a dokladovej inventúry.
3. Účtovný záznam, ktorý zabezpečuje preukázateľnosť účtovníctva je inventúrny súpis, ktorý musí obsahovať tieto údaje:
  - a) názov účtovnej jednotky a jej sídlo,
  - b) deň začatia inventúry, deň, ku ktorému bola inventúra vykonaná a deň skončenia inventúry,
  - c) stav majetku s uvedením jednotiek množstva a ceny podľa § 25 zákona o účtovníctve,
  - d) miesto uloženia majetku,
  - e) meno, priezvisko a podpisový záznam hmotne zodpovednej osoby za príslušný druh majetku,
  - f) zoznam záväzkov a ich ocenenie podľa § 25 zákona o účtovníctve,
  - g) zoznam skutočného stavu rozdielu majetku a záväzkov,
  - h) meno, priezvisko a podpisový záznam osôb zodpovedných za zistenie skutočného stavu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov,
  - i) odporúčania na posúdenie reálnosti ocenenia majetku a záväzkov k 31. 12. 2012, zistené pri vykonávaní inventúry, ak sú takéto skutočnosti známe osobám, ktoré vykonali inventúru,
  - j) meno, priezvisko a podpisový záznam osôb zodpovedných za zistenie skutočného stavu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov,
  - k) poznámky.
4. Stav majetku, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov v inventúrnych súpisoch sa porovnáva so stavom majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v účtovníctve a výsledky porovnania sa uvedú v inventarizačnom zápise. Inventarizačný zápis je účtovný záznam, ktorým sa preukazuje vecná správnosť účtovníctva a ktorý musí obsahovať:
  - a) názov účtovnej jednotky,
  - b) výsledky vyplývajúce z porovnania skutočného stavu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov s účtovným stavom,
  - c) výsledky vyplývajúce z posúdenia reálnosti ocenenia majetku a záväzkov podľa § 26 a § 27 zákona o účtovníctve,
  - d) meno, priezvisko a podpisový záznam osoby alebo osôb zodpovedných za vykonanie inventarizácie v účtovnej jednotke.

5. Fyzickú inventúru hmotného majetku, ktorú nemožno vykonať ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, možno vykonávať v priebehu posledných troch mesiacov účtovného obdobia, prípadne v prvom mesiaci nasledujúceho účtovného obdobia. Pritom sa musí preukázať stav hmotného majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, údajmi fyzickej inventúry, upravenými o prírastky a úbytky uvedeného majetku za dobu od skončenia fyzickej inventúry do konca účtovného obdobia.
6. Inventúra pokladne, cenín, bankových účtov, záväzkov a pohľadávok sa vykonáva dokladovou inventúrou. Dokladová inventúra sa vykonáva prostredníctvom účtovných dokladov, pomocou písomností, spisov, zmlúv, dohôd, bankových výpisov a pod.
7. Rektor UK **prikazuje** dekanom fakúlt UK, kvestorke UK, riaditeľom samostatne hospodáriacich súčastí UK:
  - a) zabezpečiť vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov za rok 2012,
  - b) vymenovať inventarizačné komisie,
  - c) zabezpečiť riadny priebeh inventúr, vyčíslit' rozdiely, rozhodnúť o ich vysporiadaní a vypracovať inventarizačné zápisy, ktorých súčasťou sú inventúrne súpisy,
  - d) preveriť spôsob zabezpečenia ochrany majetku, správnosť uloženia a stanovenie zodpovednosti za zverený majetok,
  - e) z inventarizačných zápisov vypracovať inventarizačnú zapisnicu ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, t. j. k 31. 12. 2012 a spolu s rekapituláciou účtovných stavov zaslať kvestorke UK spolu s návrhom na vysporiadanie prípadných inventarizačných rozdielov.

T: 28. 1. 2013

Z: dekaní fakúlt UK, kvestorka UK, riaditelia  
samostatne hospodáriacich súčastí UK

8. Tento príkaz nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania.

V Bratislave dňa 12. 11. 2012

prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.  
rektor UK