

Vnútorne predpisy
Univerzity Komenského v Bratislave

Príkaz rektora
Univerzity Komenského v Bratislave
č. 9/2008

**Predkladanie návrhov projektov financovaných
z prostriedkov Európskej únie**



Ročník 2008

S cieľom zabezpečiť v stanovených termínoch a v požadovanom obsahu predkladanie projektov Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“) financovaných z prostriedkov Európskej únie

vydávam tento príkaz:

Súčasti UK predkladajú cestou Rektorátu UK (ďalej len „RUK“) návrh projektu (žiadosť o nenávratný finančný príspevok a pod.), na základe ktorého sa uchádzajú o financovanie z finančných prostriedkov Európskej únie/Európskych spoločenstiev a analogických medzinárodných organizácií a inštitúcií tak, že predkladateľ projektu doručí poštou alebo cestou podateľne RUK do Kancelárie európskych a národných projektov RUK (ďalej len „KENP RUK“):

1. Námet (pracovnú verziu) projektu (vrátane rámca rozpočtu).
Termín: minimálne mesiac pred termínom odovzdania projektu.
2. Písomný zoznam dokladov (príloh), ktoré potrebuje k predmetnému projektu.
Termín: minimálne mesiac pred termínom odovzdania projektu.
3. Projektový spis, ktorý KENP RUK po posúdení stanovených náležitostí postúpi na podpis rektorovi UK.
Termín: minimálne týždeň pred termínom odovzdania projektu.

Ak nebudú dodržané uvedené lehoty, KENP RUK negarantuje, že potrebné doklady (prílohy) a posúdenia bude možné zaobstarať do stanoveného termínu odovzdania projektu.

Výnimky z uvedeného postupu môže v odôvodnených prípadoch udeliť rektor UK.

Príkaz nadobúda účinnosť 7. júla 2008.

V Bratislave dňa 7. júla 2008

doc. PhDr. František Gahér, CSc.
rektor UK v Bratislave

Projektový zámer – námet

Žiadosť o NFP z výzvy:	
Priorita/Opatrenie:	
Údaje o žiadateľovi a projekte	
Názov projektu:	
Žiadateľ, ktorý predkladá žiadosť o NFP (meno a kontaktné údaje)	
Kontaktná osoba za žiadateľa (meno a kontaktné údaje):	
Riešiteľské pracovisko, ktoré predkladá žiadosť o NFP (názov a adresa):	
Odbor vedy a techniky, v ktorom je projekt predkladaný:	
Celkový finančný objem projektu:	
Finančný objem pre UK/pracoviska v projekte:	
Výška spoluúčasti (%)	
Popis všetkých aktivít projektu (vymenovať):	
Údaje o partneroch projektu (za každého partnera treba vyplniť samostatne)	
Riešiteľské pracovisko (názov a adresa):	
Kontaktná osoba za partnera (meno a kontaktné údaje):	
Finančný objem pre partnera v projekte:	
V prípade predkladania partnerského projektu, v ktorom UK je len partnerom	
Partner za UK (meno a kontaktné údaje):	
Kontaktná osoba za partnera (meno a kontaktné údaje):	
Riešiteľské pracovisko (názov a adresa):	
Aktivity za UK a ich finančné vyčíslenie (vymenovať):	
Osoby a finančné vyčíslenie personálnych nákladov za osoby z UK:	

Vyjadrenie dekana fakulty: S projektom som bol oboznámený a súhlasím s jeho realizáciou.

Dátum:

Podpis: