

Vnútorne predpisy
Univerzity Komenského v Bratislave

Vnútorný predpis č. 3/2007

schválený Akademickým senátom
Univerzity Komenského v Bratislave

**Organizačný poriadok
Univerzity Komenského v Bratislave**



Ročník 2007

O B S A H

| | | |
|--------|---|----|
| Čl. 1 | Predmet úpravy..... | 3 |
| Čl. 2 | Názov, sídlo a adresa univerzity..... | 3 |
| Čl. 3 | Vnútoraná organizácia univerzity..... | 3 |
| Čl. 4 | Fakulty UK..... | 4 |
| Čl. 5 | Samostatne hospodáriace a centrálné financované súčasti UK..... | 5 |
| Čl. 6 | Poslanie a pôsobnosť samostatne hospodáriacich súčastí univerzity | 6 |
| Čl. 7 | Poslanie a pôsobnosť centrálné financovaných súčastí univerzity..... | 7 |
| Čl. 8 | Sústava poradných orgánov na UK..... | 9 |
| Čl. 9 | Ekonomické a účtovné väzby v rámci univerzity..... | 9 |
| Čl. 10 | Sústava vnútorných predpisov univerzity..... | 10 |
| Čl. 11 | Platnosť a účinnosť vnútorných predpisov a ich štruktúra..... | 12 |
| Čl. 12 | Postup a spôsob zrušenia vnútorných predpisov | 13 |
| Čl. 13 | Záverečné ustanovenie..... | 14 |

Organizačný poriadok Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“ alebo „univerzita“) bol dňa 25. apríla 2007 schválený Akademickým senátom UK na základe § 15 ods. 1 písm. e) zákona NR SR č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a v súlade so Štatútom UK a ďalšími vnútornými predpismi UK.

Čl. 1

Predmet úpravy

Organizačný poriadok UK upravuje najmä organizačnú štruktúru UK, vnútorné organizačné a riadiace vzťahy univerzity, poslanie a pôsobnosť samostatne hospodáriacich súčastí a centrálne financovaných súčastí univerzity, ekonomické a účtovné väzby v rámci univerzity, sústavu vnútorných predpisov UK, spôsob určovania platnosti a účinnosti vnútorných predpisov a postup pri ich zrušení, keď sú v rozpore so zákonom alebo iným všeobecne záväzným právnym predpisom, Štatútom UK alebo iným vnútorným predpisom UK. Organizačný poriadok je záväzný pre všetkých zamestnancov, ktorí sú v pracovnoprávnom vzťahu s UK.

Čl. 2

Názov, sídlo a adresa univerzity

- (1) Názov: Univerzita Komenského v Bratislave. Ako skrátený názov sa môže používať: „UK v Bratislave“.
- (2) Sídlo: Bratislava.
- (3) Adresa UK: Šafárikovo námestie, 818 06 Bratislava 16.
- (4) Identifikačné číslo UK: 00397865.
- (5) Registračné číslo UK pre DPH: SK 2020845332, DIČ: 2020845332.
- (6) V historických dokumentoch, diplomoch a ďalších dokumentoch ako aj v styku so zahraničím sa používajú tieto názvy UK:

v latinskom jazyku: Universitas Comeniana Bratislavensis,

v anglickom jazyku: Comenius University in Bratislava,

v nemeckom jazyku: Comenius-Universität in Bratislava.

Čl. 3

Vnútorná organizácia univerzity

- (1) Rektor je štatutárnym orgánom univerzity, riadi ju, koná v jej mene a zastupuje ju navonok. Rektor za svoju činnosť zodpovedá Akademickému senátu UK (ďalej aj „AS UK“).¹
- (2) Rektora zastupujú prorektori a kvestor v rozsahu stanovenom osobitným rozhodnutím

¹ § 10 ods. 1 zákona o vysokých školách.

rektora a v súlade so Štatútom UK².

- (3) Rektor môže kompetencie patriace do pôsobnosti univerzity, za ktoré zodpovedá, delegovať na fakulty alebo ostatné súčasti. Za výkon týchto kompetencií zodpovedá dekan alebo riaditeľ súčasti alebo vedúci súčasti rektorovi.
- (4) Súčasťami univerzity sú fakulty, samostatne hospodáriace súčasti a centrálnne financované súčasti.
- (5) Výkonným, metodickým a koordinačným útvarom univerzity je Rektorát UK. Stanovuje metodiku a zásady ekonomického riadenia UK. Na tento účel je kvestor a vedúci zamestnanci rektorátu oprávnení vydávať metodické usmernenia v rámci svojich kompetencií, ktoré sú záväzné pre súčasti UK.
- (6) Postavenie, pôsobnosť a vnútornú štruktúru Rektorátu UK upravuje jeho organizačný poriadok, ktorý schvaľuje a vydáva rektor³.
- (7) V súlade s § 14 ods. 2 zákona o vysokých školách kvestor metodicky riadi tajomníkov fakúlt a riaditeľov samostatne hospodáriacich súčastí univerzity po stránke ich hospodárskeho a administratívneho chodu. Na základe plnomocenstva udeleného rektorom UK kvestor riadi prostredníctvom riaditeľov a vedúcich zamestnancov hospodársky a administratívny chod centrálnne financovaných súčastí.
- (8) Postavenie a pôsobnosť hlavného kontrolóra upravuje čl. 33 Štatútu UK. Hlavný kontrolór UK riadi Útvar hlavného kontrolóra UK, ktorý je priamo podriadený rektorovi UK a má celouniverzitnú pôsobnosť.

Čl. 4 Fakulty UK

(1) Na UK sú tieto fakulty:

- a) Lekárska fakulta (LF UK),
- b) Právnická fakulta (PraF UK),
- c) Filozofická fakulta (FiF UK),
- d) Prírodovedecká fakulta (PriF UK),
- e) Pedagogická fakulta (PdF UK),
- f) Farmaceutická fakulta (FaF UK),
- g) Fakulta telesnej výchovy a športu (FTVŠ UK),
- h) Jesseniova lekárska fakulta v Martine (JLF UK),
- i) Fakulta matematiky, fyziky a informatiky (FMFI UK),
- j) Rímskokatolícka cyrilometodská bohoslovecká fakulta (RKCMBF UK),
- k) Evanjelická bohoslovecká fakulta (EBF UK),
- l) Fakulta managementu (FM UK),
- m) Fakulta sociálnych a ekonomických vied (FSEV UK).

² Čl. 24 a čl. 31 Štatútu UK.

³ Čl. 9 ods. 9 Štatútu UK.

- (2) Organizácia a činnosť fakulty sa riadi jej štatútom, ktorý schvaľuje akademický senát fakulty⁴ a AS UK⁵ a organizačným poriadkom, ktorý schvaľuje akademický senát fakulty.
- (3) Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty. Za svoju činnosť zodpovedá akademickému senátu fakulty. Podľa § 28 ods. 1 zákona o vysokých školách dekan koná v mene UK a zodpovedá rektorovi za hospodárenie fakulty, za uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovno-právnych vzťahov na fakulte, za nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte podľa schváleného rozpočtu, za verejné obstarávanie tovarov, prác a služieb, za podnikateľskú činnosť na fakulte, za určovanie podmienok prijatia na štúdium, za vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie na fakulte, za rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte a za spoluprácu s inými vysokými školami, právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými. Dekan z poverenia rektora koná vo veciach priznávania sociálnych a motivačných štipendií. Zodpovedá rektorovi za konanie v týchto veciach a v ďalších veciach, na ktoré ho rektor splnomocnil konať v súlade s čl. 3 ods. 3 tohto Organizačného poriadku UK.

Čl. 5

Samostatne hospodáriace a centrálné financované súčasti UK

- (1) Samostatne hospodáriace súčasti UK sú:
- a) Centrum ďalšieho vzdelávania (CĎV UK),
 - b) Vysokoškolský internát Družba (VI Družba UK),
 - c) Vysokoškolské mesto Ľ. Štúra – Mlyny (VM Ľ. Štúra - Mlyny UK).
- (2) Centrálné financované súčasti UK sú:
- a) Akademická knižnica (AK UK),
 - b) Akademický klub (A-klub UK),
 - c) Areál v Karlovej Vsi (AKV),
 - d) Botanická záhrada (BZ UK),
 - e) Centrum informačných technológií (CIT UK),
 - f) Kanadské štúdiá (KŠ UK),
 - g) Psychologická poradňa (PP UK),
 - h) Učebno-výcvikové zariadenie Modra-Piesky (UVZ Modra-Piesky),
 - i) Učebno-výcvikové zariadenie Poprad (UVZ Poprad),
 - j) Učebno-výcvikové zariadenie Richňava (UVZ Richňava),
 - k) UNESCO Katedra prekladateľstva (UKP UK),
 - l) Vydavateľstvo (Vydavateľstvo UK).
- (3) Samostatne hospodáriacu súčasť riadi riaditeľ, ktorý za svoju činnosť zodpovedá rektorovi. Riaditeľa vymenúva a odvoláva z funkcie rektor UK. Vymenovanie do funkcie sa uskutočňuje na základe výsledku výberového konania. Vo veciach týkajúcich sa

⁴ § 27 ods. 1 písm. a) zákona o vysokých školách.

⁵ Čl. 9 ods. 7 Štatútu UK, čl. 3 ods. 3 tohto Organizačného poriadku UK.

samostatne hospodáriacej súčasti koná riaditeľ v mene univerzity v rozsahu plnomocenstva udeleného rektorom⁶.

- (4) Centrálné financované súčasti uvedené v čl. 7 ods. 1, 4, 5 a 12 tohto Organizačného poriadku UK riadi ich riaditeľ, ktorý za svoju činnosť zodpovedá rektorovi. Riaditeľa vymenúva a odvoláva z funkcie rektor UK. Vymenovanie do funkcie sa uskutočňuje na základe výsledku výberového konania.
- (5) Centrálné financované súčasti uvedené v čl. 7 ods. 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10 a 11 tohto Organizačného poriadku UK riadi ich vedúci, ktorý za svoju činnosť zodpovedá rektorovi. Vedúceho súčasti vymenúva a odvoláva z funkcie rektor UK. Vymenovanie do funkcie sa uskutočňuje na základe výsledku výberového konania.
- (6) Rektor UK môže postúpiť svoju riadiacu právomoc vo vzťahu k centrálné financovaným súčastiam UK na prorektora UK a v hospodárskych veciach a v oblasti ich administratívneho chodu na kvestora UK.
- (7) Riaditelia samostatne hospodáriacich súčastí a riaditelia a vedúci centrálné financovaných súčastí sú vedúcimi zamestnancami UK. Rektorovi UK zodpovedajú za plnenie úloh súčastí, ktorú riadia, a to najmä v hospodárskych a pracovnoprávných veciach⁷.

Čl. 6

Poslanie a pôsobnosť samostatne hospodáriacich súčastí univerzity

- (1) Univerzita Komenského v Bratislave, Centrum ďalšieho vzdelávania (CĎV UK).

Jeho hlavnou činnosťou je poskytovanie služieb vo forme ďalšieho vzdelávania predovšetkým pre absolventov bakalárskeho, magisterského, inžinierskeho, doktorského a doktorandského štúdia v súlade so zákonom č. 386/1997 Z. z. o ďalšom vzdelávaní a o zmene zákona NR SR č. 387/1996 Z. z. o zamestnanosti v znení neskorších predpisov.

- (2) Univerzita Komenského v Bratislave, Vysokoškolský internát Družba (VI Družba UK).

Jeho hlavným poslaním je zabezpečovať úlohy ubytovacieho, sociálneho a výchovného zariadenia, najmä študentov dennej formy štúdia UK a zároveň zabezpečovať vhodné podmienky pre štúdium, telesnú a duševnú regeneráciu študentov, podporovať záujmovú činnosť, kultúrny, spoločenský, občiansky a športový život týchto študentov. Ďalej zabezpečuje stravovanie študentov a zamestnancov univerzity, prípadne zamestnancov iných organizácií, ubytovanie lektorov, zamestnancov univerzity a tretích osôb.

- (3) Univerzita Komenského v Bratislave, Vysokoškolské mesto Ľ. Štúra – Mlyny (VM Ľ. Štúra - Mlyny UK).

Jeho hlavným poslaním je poskytovanie ubytovania a stravovania najmä pre študentov UK a zabezpečenie vhodných podmienok pre ich štúdium, telesnú a duševnú regeneráciu, podporovanie záujmovej činnosti, spoločenského, kultúrneho a športového života

⁶ Čl. 9 ods. 7 Štatútu UK, čl. 3 ods. 3 tohto Organizačného poriadku UK.

⁷ Čl. 34 a čl. 41 Štatútu UK.

študentov. V rámci podnikateľskej činnosti počas letných prázdnin zabezpečuje ubytovanie a stravovanie pre tretie osoby.

- (4) Postavenie a pôsobnosť samostatne hospodáriacich súčastí upravujú ich organizačné poriadky, ktoré schvaľuje rektor UK.

Čl. 7

Poslanie a pôsobnosť centrálne financovaných súčastí univerzity

- (1) Univerzita Komenského v Bratislave, Akademická knižnica (AK UK)⁸ je vedecko-informačným, bibliografickým, koordinačným, poradenským a metodickým pracoviskom UK, ktoré poskytuje knižničné služby fakultám, súčastiam a pracoviskám UK, prípadne aj ďalším tretím osobám. Komplexne zabezpečuje odborné činnosti na úseku správy, spracúvania a sprístupňovania knižničných fondov, spolupracuje pri tvorbe a aplikácii medzinárodných a národných noriem a štandardov. Poskytuje knižnično-informačné služby najmä registrovaným používateľom – učiteľom, vedeckým pracovníkom, doktorandom a študentom UK.
- (2) Univerzita Komenského v Bratislave, Akademický klub (A-klub UK) slúži na spoločenské, školiace, kolektívne a humanitné aktivity vedenia UK a vedení fakúlt, akademických senátov UK a fakúlt, vysokoškolských učiteľov, vedeckých pracovníkov a ostatných zamestnancov fakúlt a súčastí UK.
- (3) Univerzita Komenského v Bratislave, Areál v Karlovej Vsi (AKV UK) zabezpečuje prevádzku areálu Švédske domky s výnimkou ubytovacej časti, ktorú zabezpečuje VI Družba UK.
- (4) Univerzita Komenského v Bratislave, Botanická záhrada (BZ UK) je vedecko-výskumným a kultúrno-výchovným pracoviskom UK. V oblasti vedecko-výskumnej práce realizuje výskum sledovania vplyvu vonkajších faktorov na flóru a vegetáciu na území Slovenska, resp. Západných Karpát, študuje a objasňuje taxonomickú identitu populácií vyšších rastlín a rastlinných spoločenstiev na území Slovenska, resp. Západných Karpát, pestuje, rozmnožuje a udržiava vzácne, miznúce a ohrozené druhy. V oblasti výchovno-vzdelávacej zabezpečuje úlohy pre proces výučby v oblasti botaniky pre Prírodovedeckú fakultu UK, stredné a odborné školy, základné školy ako aj iné pracoviská, vrátane prednáškovej činnosti. V oblasti odbornej činnosti zabezpečuje pestovanie a udržiavanie rastlinných zbierok, zabezpečuje lektorské služby, poradenskú a expertíznu činnosť pre verejnosť a organizácie.
- (5) Univerzita Komenského v Bratislave, Centrum informačných technológií (CIT UK) má celouniverzitnú pôsobnosť v oblasti zabezpečenia úloh pre ekonomický systém, pre automatizáciu študijnej agendy, pre systém automatickej identifikácie osôb a nadväzujúce aplikácie, v oblasti webovej prezentácie univerzity, pri zabezpečení elektronickej pošty a v oblasti komunikačnej infraštruktúry a súvisiacich služieb (hardvér a softvér). Okrem uvedeného zabezpečuje CIT aj prevádzku lokálnej počítačovej siete na Rektoráte UK, BZ UK, centrálnej študentskej počítačovej siete, prevádzku serverov virtuálnej knižnice, prevádzku databázových serverov a databáz pre potreby UK a centrálny nákup

⁸ Postavenie a úlohy AK UK upravuje smernica rektora UK č. 3/2004 Organizačný a prevádzkový poriadok Akademickej knižnice UK v Bratislave.

vybraných licencií. Na centrálné financovaných súčastiach a na Rektoráte UK zabezpečuje starostlivosť o osobné počítače a k nim pripojené zariadenia.

- (6) Univerzita Komenského v Bratislave, Kanadské štúdiá (KŠ UK) je vedecko-pedagogické pracovisko UK, ktorého úlohou je zabezpečovať a rozvíjať program kanadských štúdií v oblastiach vzdelávania, výskumu a kultúry. Je sídlom knižničných fondov a iných informačných zdrojov, centrom výučby angličtiny so zameraním na kanadské špecifiká a ich kultúrno-spoločenský kontext. Pôsobí ako metodologické a organizačné centrum pre kanadské štúdiá na iných VŠ SR a ako gestor vedeckých konferencií a príprav ďalšieho vzdelávania učiteľov a výskumníkov – kanadianistov.
- (7) Univerzita Komenského v Bratislave, Psychologická poradňa (PP UK) je súčasť UK, ktorá poskytuje študentom UK psychologické poradenské služby formou individuálneho, párového, prípadne skupinového poradenstva, zamerané najmä na študijné a vzťahové problémy, existenciálne problémy, otázky sebapoznania a optimalizácie životného smerovania vysokoškolákov. Podľa kapacitných možností poskytuje služby aj študentom iných VŠ.
- (8) Univerzita Komenského v Bratislave, Učebno-výcvikové zariadenie Modra-Piesky (UVZ Modra-Piesky UK) je súčasť UK, ktorá poskytuje ubytovacie a stravovacie služby pre akcie organizované súčasťami univerzity, pre rekreačné pobyty zamestnancov v spolupráci s odborovou organizáciou a v prípade voľných kapacít aj pre záujemcov mimo univerzity.
- (9) Univerzita Komenského v Bratislave, Učebno-výcvikové zariadenie Poprad (UVZ Poprad) je súčasť UK, ktorá slúži na plnenie úloh univerzity. Plní funkciu relaxačného zariadenia pre zamestnancov a ich rodinných príslušníkov najmä počas prázdnin.
- (10) Univerzita Komenského v Bratislave, Učebno-výcvikové zariadenie Richňava (UVZ Richňava) je súčasť UK, ktorá slúži na plnenie úloh univerzity, najmä na semináre konferencie, sústredenia študentov pre výcvikové a učebné účely. Zabezpečuje rekreačnú starostlivosť pre zamestnancov a ich rodinných príslušníkov, detské tábory pre deti zamestnancov univerzity. V prípade voľných ubytovacích a stravovacích kapacít je možné využitie aj na komerčné účely.
- (11) Univerzita Komenského v Bratislave, UNESCO Katedra prekladateľstva (UKP UK)⁹ je vedecko-pedagogické pracovisko UK, zamerané na zlepšenie multijazykovej komunikácie prostredníctvom neumeleckého prekladu s dôrazom na modernizáciu prípravy prekladateľov a tlmočníkov na UK. Katedra bola zriadená podľa spoločného projektu Filozofickej fakulty UK a Pedagogickej fakulty UK.
- (12) Univerzita Komenského v Bratislave, Vydavateľstvo (Vydavateľstvo UK) zabezpečuje vydavateľskú činnosť v rozsahu vydavateľského oprávnenia univerzity, výrobnú a obchodnú činnosť zameranú na publikovanie výsledkov vedeckej a pedagogickej činnosti a na zabezpečenie študijnej literatúry. Na základe požiadaviek jednotlivých fakúlt a súčastí UK zabezpečuje po organizačnej, redakčnej a polygrafickej stránke

⁹ UNESCO Katedra prekladateľstva bola zriadená rektorom UK na základe podpísanej zmluvy zo dňa 15.6.1998 medzi generálnym tajomníkom UNESCO a rektorom UK. AS UK schválil dňa 1.7.1998 založenie UKP UK v zmysle § 10 ods. 2 písm. e) zákona č. 172/1990 Zb. o vysokých školách.

vydávanie študijnej literatúry, monografií, titulov radu Acta facultatis a ďalších zborníkov vedeckých prác. Okrem toho zabezpečuje polygrafické spracovanie študijných programov, spravodajcu Naša univerzita a ďalších tlačovín, potrebných na organizačné zabezpečenie chodu univerzity, jej prezentácie na verejnosti a informovanosti o nej.

- (13) Postavenie a pôsobnosť centrálne financovaných súčastí, na čele ktorých je riaditeľ, upravujú ich organizačné poriadky, ktoré schvaľuje rektor UK. Postavenie a pôsobnosť ostatných centrálne financovaných súčastí môžu byť upravené organizačnými poriadkami, ktoré schvaľuje rektor UK.
- (14) Ak s cieľom zvýšiť efektívnosť využitia centrálne financovaných súčastí, sú tieto súčasti dané do prenájmu, ich komerčné využitie je upravené v nájomnej zmluve.

Čl. 8

Sústava poradných orgánov na UK

- (1) Poradným orgánom rektora je Vedenie UK a Kolégium rektora UK. Zloženie poradných orgánov určuje čl. 25 Štatútu UK.
- (2) Rektor môže prizývať na zasadnutia svojich poradných orgánov aj ďalších zamestnancov.
- (3) Poradné orgány rektora prijímajú závery, ktoré majú charakter odporúčaní pre rektora. Ak na základe týchto odporúčaní rektor rozhodne formou uznesení, stávajú sa tieto uznesenia poradných orgánov záväznými pre členov poradného orgánu.
- (4) Poradným orgánom prorektora je ním zriadená komisia na riešenie určitého vecného problému. Zloženie komisie určuje prorektor a tvoria ju príslušní predstavitelia fakúlt a súčastí univerzity. Komisia prijíma závery, ktoré majú formu odporúčaní pre prorektora UK.
- (5) Kvestor UK môže zvolávať pracovnú poradu s tajomníkmi fakúlt a s riaditeľmi samostatne hospodáriacich súčastí UK. Pracovná porada kvestora rozpracúva uznesenia rektora UK.
- (6) Poradné orgány dekanov fakúlt, prodekanov a tajomníkov fakúlt a ich zloženie určí štatút a organizačný poriadok fakulty.

Čl. 9

Ekonomické a účtovné väzby v rámci univerzity

- (1) Univerzita je jedna účtovná jednotka a pre vnútornú potrebu vedie účtovníctvo podľa jednotlivých vnútorných organizačných jednotiek (VOJ), ktorými sú :
 - a) fakulty,
 - b) rektorát s centrálne financovanými súčastami univerzity (RUK, AK UK, A-klub UK, AKV, BZ UK, CIT UK, KŠ UK, PP UK, UVZ Modra-Piesky UK, UVZ Poprad UK, UVZ Richňava UK, UKP UK a Vydavateľstvo UK),
 - c) samostatne hospodáriace súčasti (CDV UK, VI Družba UK a VM Ľ. Štúra - Mlyny UK).

- (2) Na zabezpečenie operatívnosti svojej činnosti môže univerzita na základe rozhodnutia rektora zriadiť vnútorným organizačným jednotkám samostatné účty v Štátnej pokladnici, oprávniť ich disponovať s prostriedkami na týchto účtoch.
- (3) Fakulty a samostatne hospodáriace súčasti majú vlastný rozpočet. Hospodária na vlastný účet v súlade so schváleným rozpočtom univerzity. Centrálné financované súčasti sú finančnými vzťahmi napojené na rozpočet Rektorátu UK.
- (4) Rozpočet univerzity sa rozpracúva podľa schválenej metodiky rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu a metodiky tvorby rozpočtu na UK na jednotlivé vnútorné organizačné jednotky. Návrh rozpočtu univerzity po prerokovaní v Kolégiu rektora UK a po vyjadrení Správnej rady UK schvaľuje Akademický senát UK. Návrh rozpočtu fakulty schvaľuje akademický senát fakulty. Návrh rozpočtu Rektorátu UK a centrálné financovaných súčastí predkladá kvestor na prerokovanie do Vedenia UK. Návrh rozpočtu samostatne hospodáriacej súčasti predkladá jej riaditeľ na prerokovanie do Vedenia UK. Návrhy rozpočtov Rektorátu UK a centrálné financovaných súčastí a samostatne hospodáriacich súčastí univerzity schvaľuje rektor.
- (5) Práva a povinnosti súvisiace s nakladaním s finančnými prostriedkami, ktoré boli delegované na úroveň vnútorných organizačných jednotiek, sú uvedené v Štatúte UK¹⁰ a v pravidlách hospodárenia univerzity¹¹.
- (6) Za použitie prostriedkov rozpočtu a dodržiavanie všeobecne platných záväzných predpisov v oblasti nakladania s finančnými prostriedkami zodpovedá dekan fakulty, kvestor UK, riaditeľ súčasti a vedúci súčasti rektorovi univerzity.
- (7) Dekani fakúlt predkladajú do Kolégia rektora UK na prerokovanie výročné správy o činnosti a výročné správy o hospodárení za kalendárny rok. Kvestor predkladá na prerokovanie do Vedenia UK výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení za kalendárny rok za Rektorát UK a centrálné financované súčasti UK, ktorú schvaľuje rektor. Riaditelia samostatne hospodáriacich súčastí predkladajú do Vedenia UK výročné správy o činnosti a výročné správy o hospodárení za kalendárny rok, ktoré schvaľuje rektor.

Čl. 10

Sústava vnútorných predpisov univerzity

- (1) Sústavu vnútorných predpisov UK tvoria:
 - a) vnútorné predpisy schvaľované AS UK na návrh rektora alebo predsedu AS UK,¹²
 - b) vnútorné predpisy schvaľované Vedeckou radou UK v Bratislave (ďalej len „Vedecká rada UK“),¹³
 - c) organizačné a riadiace akty vydávané rektorom (smernice a príkazy),
 - d) ďalšie predpisy, ak tak určí Štatút UK alebo zákon o vysokých školách¹⁴.

¹⁰ Čl. 78 až 84 Štatútu UK.

¹¹ Smernica rektora UK č. 2/2005 Základné pravidlá hospodárenia UK v Bratislave.

¹² § 9 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách.

¹³ § 12 ods. 1 písm. e), h), i) a o) zákona o vysokých školách.

¹⁴ Napr. Štatút Správnej rady UK (§ 40 ods. 4 zákona o vysokých školách).

- (2) Vnútorne predpisy schvaľované AS UK na návrh rektora UK podpisuje predseda AS UK a rektor UK. Vnútorne predpisy schvaľované AS UK na návrh predsedu AS UK podpisuje predseda AS UK. Vnútorne predpisy schvaľované vedeckou radou UK podpisuje rektor UK.
- (3) Rektor má právo vydávať smernice a príkazy.
- (4) Smernice rektora sú vnútorné organizačné a riadiace akty univerzity, ktoré sú platné pre všetkých zamestnancov a študentov univerzity, ak v nich nie je ustanovené inak. Ich vydávanie a evidencia sa uskutočňuje podľa ods. 6 tohto článku.
- (5) Príkazy rektora majú charakter individuálnych riadiacich aktov, ktoré sa vzťahujú na konkrétny prípad alebo skupinu prípadov. Každý kalendárny rok sú číslované od čísla jeden.
- (6) Vnútorne predpisy uvedené v ods. 1 tohto článku sú centrálné vydávané, evidované a uložené v originálnom vyhotovení na Oddelení legislatívy Rektorátu UK. Okrem príkazov rektora sú každý kalendárny rok číslované od čísla jeden podľa časového sledu ich vydania bez zreteľa na to, ktorý orgán UK ich vydal, resp. schválil. Čísla priraduje Oddelenie legislatívy Rektorátu UK po nadobudnutí platnosti vnútorného predpisu. Vnútorne predpisy je možné meniť dodatkami, ktoré sa číslojú chronologicky vo vzťahu k vnútornému predpisu, ktorý menia a dopĺňajú (Dodatok č.1, 2 ...). Chronologicky očíslované dodatky sú vydávané v rámci sústavy vnútorných predpisov aj s priradeným poradovým číslom v časovom slede príslušného kalendárneho roku. Rektor UK je splnomocnený po každej zmene vnútorného predpisu dodatkom vydať úplné znenie príslušného vnútorného predpisu, ku ktorému je tiež priradené poradové číslo podľa časového sledu jeho vydania.
- (7) Vnútorne predpisy UK okrem príkazov rektora sa zverejňujú na webovej stránke UK. Distribúciu vnútorných predpisov v písomnej podobe na fakulty, ostatným súčasťam UK, prorektorom UK, kvestorovi UK a na príslušné útvary Rektorátu UK zabezpečuje Oddelenie legislatívy Rektorátu UK.
- (8) Fakulty vydávajú vnútorné predpisy fakulty. Vnútorne predpisy fakulty upravujú záležitosti fakulty, ktoré patria do jej samosprávnej pôsobnosti, a jej vzťah k univerzite, ak nie sú upravené zákonom o vysokých školách¹⁵. Dekan fakulty môže vydávať vnútorné individuálne riadiace akty v rámci svojej pôsobnosti vo vzťahu k zamestnancom danej fakulty a smernice na základe splnomocňujúceho ustanovenia zákona o vysokých školách, Štatútu UK alebo iného vnútorného predpisu UK alebo štatútu fakulty.
- (9) Vnútorne predpisy fakúlt a organizačné poriadky súčastí UK vydané v súlade s čl. 6 ods. 4 a čl. 7 ods. 13 sú evidované na súčastiach, ktoré ich vydali. Vnútorne predpisy fakúlt, ktoré schvaľuje Akademický senát UK, sú evidované v Kancelárii AS UK. Organizačné poriadky súčastí, ktoré schvaľuje rektor, sú evidované aj na Oddelení legislatívy Rektorátu UK. Rovnopisy vnútorného predpisu sú uložené na miestach, kde sú evidované.

¹⁵ § 33 ods. 1 zákona o vysokých školách.

- (10) Vnútorne predpisy fakúlt a organizačné poriadky súčastí univerzity musia byť v súlade s vnútornými predpismi univerzity. Ak vnútorný predpis vydá samosprávny orgán UK alebo iný subjekt UK, ktorý nemá právomoc predpis príslušného druhu vydať, takýto predpis je nulitný.

Čl. 11

Platnosť a účinnosť vnútorných predpisov a ich štruktúra

- (1) Vnútorne predpisy UK sú platné dňom ich schválenia orgánom akademickej samosprávy, ktorý ho má v pôsobnosti schváliť podľa zákona o vysokých školách, Štatútu UK a tohto organizačného poriadku, ak ďalej nie je ustanovené inak (pozri ods. 2 tohto článku).
- (2) Vnútorne predpisy, ktoré musia byť registrované štátnymi orgánmi, sú platné dňom ich registrácie a účinné prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, keď boli registrované, ak nie je v záverečných ustanoveniach vnútorného predpisu uvedené inak.
- (3) Vnútorne predpisy fakulty, ktoré musia byť schválené Akademickým senátom UK, sú platné dňom ich schválenia AS UK a účinné prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, keď boli schválené AS UK, ak nie je v záverečných ustanoveniach vnútorného predpisu uvedené inak.
- (4) Vnútorný predpis sa spravidla člení na:
- preambulu, ktorá obsahuje údaj o tom, na základe ktorého všeobecne záväzného právneho predpisu sa vnútorný predpis vydáva, ktorý samosprávny orgán UK predpis schválil s uvedením dátumu jeho schválenia, resp. vydania v prípade smernice rektora, prípadne ktorý vnútorný predpis mení alebo dopĺňa,
 - obsah (vnútornú štruktúru) vnútorného predpisu, ktorý sa môže členiť na časti, oddiely, články podľa rozsahu a charakteru vzťahov upravených predpisom,
 - vlastný text vnútorného predpisu,
 - záverečné a prechodné ustanovenia,
 - meno a podpis oprávnenej osoby podľa čl. 10 ods. 2 tohto Organizačného poriadku UK.
- (5) Záverečné ustanovenia vnútorného predpisu obsahujú údaj o tom, ktorý skorší vnútorný predpis sa zrušuje. Uvádza sa v nich deň nadobudnutia platnosti a účinnosti vnútorného predpisu, prípadne doba, po ktorú je vnútorný predpis platný a účinný. Na konci vnútorného predpisu sa neuvádza deň, keď bol predpis podpísaný osobou uvedenou v čl. 10 ods. 2 tohto Organizačného poriadku UK. V záverečných ustanoveniach môže byť uvedené, podľa ktorého vnútorného predpisu sa riadia právne vzťahy, ktoré vznikli za platnosti a účinnosti skoršieho vnútorného predpisu, ale ktoré sa realizujú za platnosti a účinnosti neskoršieho vnútorného predpisu.
- (6) Vnútorý predpis univerzity, resp. súčasti je platný a účinný, pokiaľ nie je zrušený orgánom, ktorý ho schválil. Vnútorý predpis, resp. jeho časť môže byť zrušená aj spôsobom upraveným v čl. 12 tohto Organizačného poriadku UK.

Čl. 12 Postup a spôsob zrušenia vnútorných predpisov

- (1) Ak je smernica rektora, resp. jej časť v rozpore so zákonom alebo vnútorným predpisom UK schváleným Akademickým senátom UK alebo Vedeckou radou UK, môže Akademický senát UK na návrh jej člena vyzvať rektora UK, aby do 3 mesiacov odstránil rozpor so zákonom, resp. s vnútorným predpisom.
- (2) Ak rektor UK neodstráni rozpor so zákonom v stanovenej lehote, Akademický senát UK môže smernicu, resp. jej časť zrušiť svojím uznesením.
- (3) Ak je vnútorný predpis, resp. jeho časť, ktorý vydáva vedúci súčasti alebo dekan fakulty, v rozpore so zákonom alebo s vnútorným predpisom univerzity, rektor vyzve dekana fakulty alebo vedúceho súčasti, ktorý predmetný predpis vydal, aby odstránil rozpor v lehote 3 mesiacov.
- (4) Ak vedúci súčasti v stanovenej lehote neodstráni rozpor, rektor predpis, resp. jeho časť zruší. Ak dekan v stanovenej lehote neodstráni rozpor vo veciach, v ktorých koná v mene UK a zodpovedá rektorovi podľa čl. 4 ods. 3 tohto Organizačného poriadku UK, rektor predpis, resp. jeho časť zruší smernicou rektora, ktorá je distribuovaná podľa čl. 10 ods. 7 tohto Organizačného poriadku UK.
- (5) Ak dekan v stanovenej lehote neodstráni rozpor v prípadoch, v ktorých koná vo veciach fakulty a zodpovedá akademickému senátu fakulty, rektor navrhne akademickému senátu fakulty, aby predpis, resp. jeho časť zrušil. Ak akademický senát fakulty nezruší predpis, resp. jeho časť svojím uznesením do 3 mesiacov od predloženia návrhu rektora, rektor informuje o tom Akademický senát UK, ktorý do 3 mesiacov rozhodne o platnosti predpisu alebo jeho časti svojím uznesením.
- (6) Ak vnútorný predpis fakulty, ktorý schvaľuje akademický senát fakulty, je v rozpore so zákonom alebo vnútorným predpisom UK, môže Akademický senát UK na návrh rektora, dekana príslušnej fakulty alebo člena Akademického senátu UK zrušiť svojím uznesením tento predpis alebo jeho časť.
- (7) Počas plynutia lehoty na odstránenie rozporov podľa ods. 1, 3 a 5 tohto článku napadnuté predpisy, resp. ich časti strácajú účinnosť.
- (8) Stratou účinnosti, resp. platnosti vnútorných predpisov podľa ods. 1 až 6 tohto článku, sa neobnovuje platnosť predpisov nimi zrušených.
- (9) Individuálne rozhodnutia, ktoré boli prijaté na základe vnútorných predpisov pred stratou ich účinnosti alebo platnosti podľa ods. 1 až 6, zostávajú nedotknuté.
- (10) Uznesenie akademického senátu fakulty, ktoré zrušuje vnútorný predpis fakulty, ktorý je v rozpore so všeobecne záväzným právnym predpisom alebo vnútorným predpisom UK schváleným Akademickým senátom UK alebo AS fakulty, alebo Vedeckou radou UK alebo VR fakulty, oznamuje predseda AS fakulty vedúcim zamestnancom fakulty a súčastiam fakulty a zverejňuje ho na webovej stránke fakulty. Uznesenie Akademického senátu UK, ktoré zrušuje vnútorný predpis, ktorý je v rozpore so všeobecne záväzným právnym predpisom alebo vnútorným predpisom UK schváleným Akademickým senátom UK alebo fakulty, alebo Vedeckou radou UK alebo fakulty, oznamuje predseda AS UK všetkým súčastiam UK a zverejňuje ho na webovej stránke UK.

- (11) Ak je platnosť a účinnosť vnútorného predpisu určená termínovanou normou (výslovne určená doba účinnosti predpisu vrátane skončenia), platnosť a účinnosť predpisu končí bez ďalšej derogácie (zrušenia) uplynutím doby.
- (12) Ak je vnútorný predpis (ďalej aj „vykonávací vnútorný predpis“) vydaný na základe splnomocňujúceho ustanovenia vnútorného predpisu schváleného Akademickým senátom UK, alebo Vedeckou radou UK, alebo ak je vykonávací vnútorný predpis vydaný na základe splnomocňujúceho ustanovenia smernice rektora a ak tento vnútorný predpis, resp. jeho splnomocňujúce ustanovenie je zrušené, zaniká aj platnosť a účinnosť vykonávacieho vnútorného predpisu UK.
- (13) Ak je vnútorný predpis univerzity vydaný na vykonanie všeobecne záväzného predpisu na základe splnomocňujúceho ustanovenia a takýto všeobecne záväzný predpis, resp. jeho splnomocňujúce ustanovenie je zrušené, zaniká aj platnosť a účinnosť vykonávacieho vnútorného predpisu UK s výnimkou prípadu, ak neskorší všeobecne záväzný predpis vyššieho stupňa právnej sily výslovne deklaruje platnosť a účinnosť skoršieho všeobecne záväzného predpisu nižšieho stupňa právnej sily, na základe ktorého bol vydaný vnútorný predpis.
- (14) Zánik platnosti a účinnosti vnútorných predpisov podľa ods. 11 až 13 tohto článku oznamuje rektor smernicou, ktorá je distribuovaná podľa čl. 10 ods. 7 tohto Organizačného poriadku UK.

Čl. 13

Záverečné ustanovenie

- (1) Prílohu tohto organizačného poriadku tvorí organizačná schéma UK.
- (2) Tento Organizačný poriadok UK nadobudol platnosť 25. apríla 2007 a účinnosť 2. mája 2007.

doc. RNDr. Karol Mičieta, CSc.
predseda AS UK

doc. PhDr. František Gahér, CSc.
rektor UK

Organizačná schéma Univerzity Komenského v Bratislave

