

Vnútorne predpisy
Univerzity Komenského v Bratislave,
Centra informačných technológií

Vnútorný predpis č. 1/2021

Vydaný v súlade čl. 7 ods. 2 Organizačného poriadku

Univerzity Komenského v Bratislave, Centra informačných technológií

**Organizačný a prevádzkový poriadok
služby REDCap UK**

Bratislava

2021

Obsah

PRVÁ ČASŤ Základné informácie	2
Čl. 1 Predmet úpravy	2
Čl. 2 Popis služby	2
Čl. 3 Technický opis	3
Čl. 4 Ochrana osobných údajov	3
Čl. 5 Získanie prístupu do služby	4
Čl. 6 Zrušenie prístupu do aplikácie REDCap	5
DRUHÁ ČASŤ Používatelia	7
Čl. 7 Používateľské roly	7
Čl. 8 Životný cyklus projektu	8
Čl. 9 Citovanie pre potreby publikačných výstupov	9
TRETIA ČASŤ Režim prevádzky	11
Čl. 10 Prevádzka služby a školenia	11
Čl. 11 Podpora používateľov	12

PRVÁ ČASŤ

Základné informácie

Čl. 1

Predmet úpravy

- (1) Tento prevádzkový poriadok upravuje úlohy a zodpovednosti používateľov aplikácie REDCap a zároveň aj definuje podmienky na udelenie prístupu do tejto aplikácie.

Čl. 2

Popis služby

- (1) Research Electronic Data Capture (ďalej aj REDCap) je webová aplikácia vytvorená Univerzitou Vanderbilt¹, ktorá umožňuje bezpečnú tvorbu a spravovanie elektronických dotazníkov a databáz. Aplikáciu je možné použiť na zber všetkých typov virtuálnych dát v akomkoľvek prostredí a je v súlade s viacerými bezpečnostnými štandardmi (21 CFR Part 11, FISMA, HIPAA a GDPR). Je špecificky navrhnutá tak, aby podporovala zaznamenávanie údajov získaných z klinických štúdií a operácií, či už v online alebo v offline režime. REDCap je možné použiť na zber údajov aj pre potreby iných typov výskumu. Za účelom rozvoja vedeckého výskumu na Univerzite Komenského v Bratislave (ďalej len UK) získalo Centrum informačných technológií UK (ďalej len CIT UK) pre UK licenciu² umožňujúcu používanie aplikácie REDCap tými vedeckými pracovníkmi UK, ktorí získajú prístup v súlade s Čl. 5.
- (2) REDCap poskytuje jeho tvorca ako aplikáciu s otvoreným zdrojovým kódom pre partnerov v REDCap konzorcium a používanie podmieňuje dodržiavaním podmienok. Prevádzkovanie a používanie aplikácie REDCap je podmienené riadením sa podmienkami používania³, ktoré vystavuje a upravuje Univerzita Vanderbilt.

¹ <https://www.vanderbilt.edu/>

² <https://projectredcap.org/partners/termsfuse/>

³ <https://projectredcap.org/partners/termsfuse/>

Čl. 3

Technický opis

- (1) REDCap je webová aplikácia založená na technológii PHP, ktorá je nainštalovaná nad súborom riešení AMP.
- (2) V rámci prevádzkovania služby REDCap je aplikácia a všetky jej súčasti a závislosti nainštalovaná na serveroch vo vlastníctve UK, ktoré spravujú jej zamestnanci. Všetky servery sa fyzicky nachádzajú v Bratislave.
- (3) REDCap má technické závislosti⁴ podľa aktuálne nasadenej verzie.
- (4) Závislosti od iných služieb prevádzkovaných CIT UK⁵ :
 - S01 – IT service desk (CePIT)
 - PS02 - Prevádzka serverovej infraštruktúry
 - PS03 - Kostra siete:
 - PS03-01: Fyzická infraštruktúra kostry sietí
 - PS03-02: Centrálny firewall
 - PS03-03: Uplink na SANET
 - PS04 - Dátová integrácia
 - PS04-02: Jednotná autentifikácia

Čl. 4

Ochrana osobných údajov

- (1) Každý používateľ služby REDCap v žiadosti o prístup do služby potvrdzuje, že osobné údaje získal v súlade s právnym poriadkom SR, najmä v súlade so Všeobecným nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „GDPR“) a v súlade so Zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

⁴ <https://projectredcap.org/software/requirements/>

⁵ Popisy jednotlivých služieb sú k dispozícii na stránke <https://cit.uniba.sk/katalog-sluzieb/>

- (2) Prístup k osobným údajom v systéme REDCap je možný len na základe objektívnej potreby plnenia povinností a úloh používateľa REDCap ako zamestnanca alebo doktoranda UK a to až po absolvovaní základného GDPR školenia, ktoré zabezpečuje CIT UK, pričom je možné použiť aj elektronické prostriedky komunikácie a e-learning (moodle)⁶.
- (3) Používateľ služby RADCap nesmie vykonávať prístup k osobným údajom bez toho, aby tým zároveň plnil povinnosti alebo úlohy vyplývajúce z jeho pracovnej funkcie a pracovnej náplne a po vykonaní prístupu nesmie vykonávať žiadne spracovateľské operácie s osobnými údajmi, ktoré nie sú nevyhnutné na dosahovanie účelov vymedzených UK.
- (4) Používateľ služby REDCap je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých osobných údajoch, s ktorými príde do styku počas trvania pracovného pomeru s UK. Táto povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovného pomeru používateľa služby REDCap s UK. Tento záväzok mlčanlivosti sa neuplatňuje iba v prípadoch podľa § 79 ods. 3 a ods. 4 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- (5) Používateľ zároveň prehlasuje, že na spracúvanie údajov má príslušné povolenia (napr. schválenie etickou komisiou, ak si to povaha výskumu vyžaduje). Dodržiavanie týchto nariadení sa vzťahuje aj na prácu s údajmi v podpornej lokalite⁷.

Čl. 5

Získanie prístupu do služby

- (1) Prístup do služby REDCap sa získava na základe žiadosti, ktorá bude sprístupnená formou dotazníku na webovej stránke <https://redcap.uniba.sk/redcap/>. Žiadosti schvaľuje administrátor. Nakoľko REDCap slúži najmä na zber údajov pomocou dotazníkov, pre prístup k tejto databáze musia byť splnené nasledovné podmienky:
 - a) Žiadateľ je zamestnancom UK, alebo je študentom doktorandského štúdia. Študentom bakalárskeho a magisterského štúdia nebude prístup do služby REDCap schválený.
 - b) Prístup do služby REDCap bude umožnený žiadateľom, ktorí ju plánujú používať na úkony, ktoré vyplývajú priamo z ich náplne práce. V žiadosti je potrebné uviesť, na aký účel plánuje žiadateľ REDCap používať. Používanie služby REDCap na súkromné účely je zakázané.

⁶ <https://moodle.uniba.sk/>

⁷ Pre používateľov služby REDCap bola zriadená podporná lokalita v rámci Microsoft Teams Univerzity Komenského v Bratislave.

Čl. 6

Zrušenie prístupu do aplikácie REDCap

- (1) Prístup do aplikácie môže byť pozastavený dočasne alebo zrušený natrvalo. K trvalému zrušeniu dôjde ak používateľ požiada o zrušenie svojho prístupu postupom uvedenom v bode (3), alebo ho zruší administrátor (podrobnejšie v bode (2)). **Pri trvalom zrušení prístupu sa údaje v projektoch archivovať nebudú (podrobnejšie v bode (3)).** Pri podozrení o zneužití prístupu do aplikácie REDCap treťou stranou administrátor takýto prístup dočasne pozastaví. Obnovenie prístupu je podmienené vyriešením daného problému.
- (2) Administrátor zruší používateľovi prístup natrvalo ak:
 - a) **Používateľ službu dlhodobo nevyužíva**
Používateľ sa do REDCapu za posledných 12 mesiacov neprihlásil.
 - b) **Používateľ príde o nárok na využívanie služby**
Podmienky na získanie prístupu do aplikácie REDCap, špecifikované v článku 6 tohto prevádzkového poriadku, sú záväzné a musia byť dodržané počas celej doby využívania tejto služby.
 - c) **Používateľ poruší pravidlá tohto poriadku**
Pri porušení prevádzkového poriadku, bude používateľ prostredníctvom univerzitného e-mailu na danú skutočnosť upozornený a vyzvaný na jej okamžitú nápravu. Ak používateľ nebude na výzvu reagovať a neurobí potrebné kroky k náprave, bude mu prístup odňatý.
- (3) Používateľ môže požiadať o trvalé zrušenie svojho prístupu do aplikácie REDCap UK splnením nasledovných krokov:
 - a) **Vytvorenie zoznamu projektov.**
Používateľ vytvorí zoznam všetkých projektov, v ktorých figuruje ako PM (podrobnejšie v článku 8 v bode (1)) a uvedie, ktoré projekty majú byť odstránené, a ktorých riadením bude poverený iný používateľ. Na zaznamenanie tejto informácie použite hárok Excel.
 - b) **Písomná žiadosť o zrušenie prístupu aj s priloženým hárkom EXCEL.**
Používateľ napíše administrátorovi stručný e-mail, v ktorom požiada o zrušenie prístupu. Akceptované budú iba žiadosti zaslané z univerzitného konta. Je potrebné priložiť dokument vytvorený v kroku a).
 - c) **Vysporiadanie projektov**
Úplnému zrušeniu prístupu predchádza vysporiadanie projektov, na ktoré používateľ a vyzve administrátor po obdržaní žiadosti o ukončenie prístupu. Používateľ má od dňa vyzvania lehotu 14 dní na export svojich údajov a/ alebo na odovzdanie projektov inému používateľovi.

Používateľ odovzdá projekt inému používateľovi nastavením potrebných prístupov, ktoré novému manažérovi projektu umožnia odchádzajúceho používateľa z projektu odstrániť a plnohodnotne pokračovať v správe odovzdávaného projektu.

d) **Zrušenie prístupu.**

Po uplynutí lehoty budú odstránené všetky projekty používateľa, v ktorých nefiguruje iný používateľ s prístupmi typu PM nezávisle od toho, či export údajov prebehol. Údaje z projektov nebudú archivované. Ak používateľ nemá práva projekty tvoriť, bude jeho prístup vymazaný okamžite. O zrušení prístupu do aplikácie REDCap UK bude používateľ informovaný prostredníctvom e-mailu.

(4) Prístup do aplikácie REDCap UK môže urýchlene pozastaviť administrátor, člen riešiteľskej skupiny technikov alebo o to môže požiadať používateľ pri podozrení, že prístup používa cudzia osoba. Odobratie prístupu je dočasné a trvá do vyriešenia situácie:

a) V prípade administrátorom alebo členom riešiteľskej skupiny technikov spozorovanej podozrivej aktivity, evokujúcej zneužitie prístupu neznámou osobou, má administrátor alebo člen riešiteľskej skupiny technikov povinnosť okamžite pozastaviť daný prístup a to aj bez predošlého upovedomenia používateľa. Vzniknuté bezpečnostné riziko musí byť administrátorom nahlásené zodpovednej osobe UK podľa GDPR. Po vyriešení takéhoto bezpečnostného incidentu bude používateľovi jeho prístup obnovený.

Používateľ nesmie svoj prístup do služby REDCap UK poskytovať iným osobám. Takýto skutok je považovaný za bezpečnostný incident a je vážnym porušením pravidiel tohto vnútorného predpisu, ako aj iných vnútorných predpisov UK.

b) Ak podozrivú aktivitu spozoruje používateľ, bezodkladne o tom informuje administrátora prostredníctvom univerzitného e-mailu. Administrátor je povinný túto skutočnosť nahlásiť zodpovednej osobe UK podľa GDPR a urobiť potrebné opatrenia zodpovedajúce potenciálnemu bezpečnostnému riziku. Počas doby riešenia bude prístup do aplikácie REDCap UK pozastavený.

Ak bude zneužitie prístupu neznámou osobou potvrdené, používateľ a aj všetci používatelia podieľajúci sa na jeho projektoch budú vyzvaní, aby si zmenili prihlasovacie heslo. Používateľ potom opätovne získa prístup do služby REDCap UK aj do všetkých svojich projektov.

DRUHÁ ČASŤ

Používatelia

Čl. 7

Používateľské roly

Podporno-správne role

(1) Administrátor

Administrátor je používateľom s úplným prístupom k dátam uložených v aplikácii a má v nej najvyššie možné oprávnenia. Administrátor je zároveň správcom celej služby REDCap. Vykonáva činnosti zabezpečujúce prevádzku služby REDCap, a to najmä:

- a. Dozerá na prevádzku služby a zabezpečuje potrebné zásahy na jej udržiavanie;
- b. Spravuje prístupy do služby REDCap podľa Čl. 6 a 7;
- c. Vytvára a spravuje prístupy pre členov riešiteľskej skupiny technikov (Čl. 8, bod 2);
- d. Minimálne raz ročne nad rámec bežnej prevádzky kontroluje všetky prístupy do služby REDCap z hľadiska Čl. 6 a odstraňuje používateľov, ktorí ho nespĺňajú;
- e. Poskytuje podporu používateľom služby REDCap podľa Čl. 12;
- f. Zastupuje UK v Konzorciu REDCap⁸.

(2) Členovia riešiteľskej skupiny technikov

Používatelia s úplným prístupom k dátam uloženým v aplikácii REDCap s najvyššími možnými oprávneniami. Tieto oprávnenia majú ale len z dôvodu vykonávania technickej podpory (čl. 12, bod 1 ods. a)) a prístupu k potrebným konfiguračným rozhraniám aplikácie. Vykonávajú činnosti zabezpečujúce prevádzku služby REDCap, a to:

- a. Upravujú nastavenia aplikácie za základe požiadaviek a inštrukcií Administrátora;
- b. V prípade výpadku služby môžu vykonávať činnosti na obnovenie prevádzky aj bez dohľadu Administrátora, ak ten nie je k dispozícii;

Projektové role

- (3) V aplikácii REDCap je možné vytvárať množstvo interných rolí, o ktorých názve aj úlohe rozhodne PM pre daný projekt. Inými slovami, REDCap fixné roly neobsahuje. Napriek tomu

⁸ Konzorcium REDCap združuje administrátorov REDCap z celého sveta. Členovia konzorcia majú prístup k ďalším vzdelávacím materiálom a majú možnosť pýtať sa odborníkov z tímu REDCap písomne, alebo osobne na pravidelných stretnutiach.

sme sa rozhodli v tomto prevádzkovom poriadku zdefinovať 2 základné role, ktorých vymedzenie vnímame z pohľadu bezpečnosti za dôležité:

a) **Projektový manažér**

Projektový manažér (ďalej len PM) je používateľ, ktorý o prístup do REDCapu požiadal so zámerom vytvárať v ňom vlastné projekty a dotazníky, a teda je tvorcom obsahu. PM je definovaný svojou zodpovednosťou za celý projekt, vrátane výberu iných používateľov, ktorí sa budú podieľať na spolupráci. PM vo svojom projekte rozhoduje o tom, komu a aké prístupy prideli, preto v oblasti získavania a spracovávaní údajov nesie čiastočnú zodpovednosť aj za činnosť iných používateľov v danom projekte. PM má najvyššie práva iba v projektoch, ktoré sám vytvoril, a teda ak sa podieľa na práci v projekte iného PM, jeho prístupy závisia od rozhodnutia daného PM.

b) **Projektový asistent**

Projektový asistent (ďalej len PA) je používateľ, ktorý asistuje jednému alebo viacerým PM v ich projektoch. PA môže v REDCape pracovať až potom, keď si ho do svojho projektu pridá PM a prideli mu prístupy podľa svojho uváženia, ktoré ovplyvňujú mieru zodpovednosti PA v projekte. PA nevie vytvárať projekty, ale môže vytvárať a spracovávať dotazníky a iné časti projektu, ku ktorým mu PM dá prístup.

- (4) V prípade, že zo strany PA vznikne záujem vytvárať v REDCape projekty, môže o pridelenie tohto práva požiadať administrátora prostredníctvom emailu, v ktorom tento záujem odôvodní.

Čl. 8

Životný cyklus projektu

- (1) Práca v REDCape začína vytvorením REDCap projektu, ktorý je základnou stavebnou jednotkou tejto aplikácie. Používateľ, ktorý nie je súčasťou žiadneho REDCap projektu nedokáže vykonávať žiadne činnosti okrem tvorby projektov ak má na to schválené prístupy. Počet projektov, ktoré môže jeden používateľ vytvoriť je neobmedzený za predpokladu, že ich účel dokáže odôvodniť. Vznik každého projektu schvaľuje administrátor prostredníctvom nástrojov, ktoré REDCap obsahuje. Nie je potrebné posielat' žiadosť písomne e-mailom, administrátor ju dostáva automaticky.
- (2) Po schválení má REDCap projekt 3 fázy:
- a) **Fáza rozvoja.**

V tejto fáze tvorí používateľ všetky prvky a funkcie potrebné pre správne fungovanie projektu a následne ich testuje. Na tvorbe projektu a na práci v ňom sa môžu podieľať viacerí používatelia, ak ich PM do svojho projektu pridá. Administrátora môže prizvať

v prípade, ak potrebuje pomôcť vyriešiť situáciu, ktorej riešenie nie je vysvetlené v žiadnom zo školení ani príslušných dokumentoch.

K zberu reálnych dát by malo dochádzať až v produkčnej fáze. Neodporúčame projekt urýchlene prepínať do produkčnej fázy a tvoriť ho za chodu, keďže meniť projekt v tejto fáze je náročné. Používateľ by mal najprv celý projekt vytvoriť a so zberom údajov začať, až keď je všetko nastavené a pripravené.

b) **Produkčná fáza.**

Produkčná fáza je hlavnou fázou projektu, kedy sa zbierajú a spracovávajú údaje. V tejto fáze by mali byť všetky dotazníky a nástroje pripravené na použitie a všetci členovia projektu by mali mať jasne stanovené úlohy.

Do projektov v produkčnej fáze administrátor v princípe nezasahuje, má iba poradnú funkciu. Výnimkou sú prípady, v ktorých je potrebný zásah, na ktorý má oprávnenie iba administrátor. V produkčnej fáze môže administrátora o podporu pre daný projekt požiadať ktorýkoľvek člen tímu.

c) **Ukončenie projektu.**

Po dokončení všetkých úkonov v projekte, PM projekt označí ako dokončený, teda „Completed“. Ak si chce údaje ponechať, urobí export všetkých údajov a archivuje ich vo vlastných zložkách. Tento krok však musí urobiť ešte v produkčnej fáze. Projekt označený ako dokončený totiž zmizne zo zoznamu projektov používateľa a vidí ho len administrátor. PM môže tento krok zvrátiť do 30 dní tak, že kontaktuje administrátora prostredníctvom e-mailu a požiada o navrátenie projektu do produkčnej fázy. Po uplynutí tejto lehoty administrátor projekt vymaže.

Čl. 9

Citovanie pre potreby publikačných výstupov

- (1) Tvorcovia aplikácie REDCap požadujú uvedenie aplikácie ako citačného zdroja v každom publikovanom výstupe.
- (2) Text odporúčanej informácie pre autorov o inštitucionálnej podpore vedeckého projektu, ako súčasť publikačných výstupov:

a) **V anglickom jazyku.**

Acknowledgment: Study data were collected and managed using REDCap electronic data capture tools hosted at Comenius University in Bratislava. [1][2]

REDCap (Research Electronic Data Capture) is a secure, web-based software platform designed to support data capture for research studies, providing 1) an intuitive interface for validated data capture; 2) audit trails for tracking data manipulation and export

procedures; 3) automated export procedures for seamless data downloads to common statistical packages; and 4) procedures for data integration and interoperability with external sources.

[1] PA Harris, R Taylor, R Thielke, J Payne, N Gonzalez, JG. Conde, Research electronic data capture (REDCap) – **A metadata-driven methodology and workflow process for providing translational research informatics support**, J Biomed Inform. 2009 Apr;42(2):377-81.

[2] PA Harris, R Taylor, BL Minor, V Elliott, M Fernandez, L O’Neal, L McLeod, G Delacqua, F Delacqua, J Kirby, SN Duda, REDCap Consortium, **The REDCap consortium: Building an international community of software partners**, J Biomed Inform. 2019 May 9 [doi: 10.1016/j.jbi.2019.103208]

b) **V Slovenskom jazyku.**

Pod’akovanie: Údaje zo štúdie boli zbierané a spravované pomocou elektronického nástroja na zachytávanie údajov REDCap, ktorý pre svojich používateľov prevádzkuje Univerzita Komenského v Bratislave. [1][2]

REDCap (Research Electronic Data Capture) je bezpečná online softvérová platforma vytvorená na podporu získavania údajov pre výskumné štúdie, pričom poskytuje 1) intuitívne rozhranie pre kontrolovaný zber údajov; 2) revízny záznam pre sledovanie manipulácie s údajmi a priebehu exportov; 3) automatizované metodiky exportov pre bezchybné sťahovanie údajov do spoločného štatistického súboru; 4) metodiky pre integráciu údajov a funkčnú spoluprácu s externými zdrojmi.

[1] PA Harris, R Taylor, R Thielke, J Payne, N Gonzalez, JG. Conde, Research electronic data capture (REDCap) – **A metadata-driven methodology and workflow process for providing translational research informatics support**, J Biomed Inform. 2009 Apr;42(2):377-81.

[2] PA Harris, R Taylor, BL Minor, V Elliott, M Fernandez, L O’Neal, L McLeod, G Delacqua, F Delacqua, J Kirby, SN Duda, REDCap Consortium, **The REDCap consortium: Building an international community of software partners**, J Biomed Inform. 2019 May 9 [doi: 10.1016/j.jbi.2019.103208]

TRETIA ČASŤ

Režim prevádzky

Čl. 10

Prevádzka služby a školenia

- (1) Za prevádzku služby REDCap UK je zodpovedný CIT. Administrátor spravuje obsah funkcií v aplikácií, inak sú tvorcami obsahu používateľa.

CIT nezodpovedá za dodaný softvér, jeho funkcionality a iné atribúty, ktoré sú súčasťou alebo ktoré sú podmienené zdrojovým kódom softvéru. CIT nezodpovedá za obsah, ktorý v rámci aplikácie vytvárajú používatelia. CIT zodpovedá za technické prevádzkovanie služby, jej dostupnosť používateľom a technickú podporu používateľom. Podpora tejto aplikácie zo strany CIT-u zahŕňa udržiavanie bezpečnosti aplikácie, zabezpečovanie plynulosti prevádzky, poskytovanie školení a prístupňovanie alebo tvorbu učebných materiálov a praktických návodov. Používatelia majú taktiež možnosť konzultovať funkcie REDCapu s administrátorom alebo diskutovať o danej téme či problematike s inými používateľmi v rámci podpornej lokality pre používateľov. Obsah tvorí používateľ sám, prípadne môže použiť už existujúce šablóny.

- (2) Školenia budú zabezpečované tromi spôsobmi:
- a) Tréningové videá a iné materiály, ktoré už REDCap obsahuje.
 - b) Materiály (pdf súbory, prezentácie alebo videá), ktoré administrátor zaobstará z konzorcia REDCap.
 - c) Školenia prostredníctvom video-hovoru v aplikácii Teams, ktoré zastreší administrátor.
- (3) Školenia, ktoré zabezpečuje administrátor budú poskytované na základe záujmu prejaveneho zo strany používateľov. O školenie alebo materiály môžu používatelia zažiadať v aplikácii teams v kanáli tímu, ktorého členmi sú všetci používatelia REDCapu.
- (4) Všetky školenia a väčšina materiálov budú k dispozícii v anglickom jazyku. Výnimkou sú školenia, ktoré poskytne administrátor a materiály, ktoré vytvorí.

Čl. 11

Podpora používateľov

(1) Technická podpora:

a) **Technická podpora a bezpečnosť.**

Úlohou je zabezpečiť bezproblémový chod aplikácie REDCap a zabrániť úniku údajov v dôsledku kybernetických útokov.

Technickú podporu a bezpečnosť v rámci REDCapu zabezpečujú príslušníci riešiteľská skupina technikov z CITu, ktorí majú úplný prístup do celého obsahu REDCapu v rámci UK, vrátane všetkých projektov a údajov v nich.

Technická podpora nemá povolené manipulovať s údajmi, ktoré projekty obsahujú.

b) **Centrum podpory informačných technológií⁹ (ďalej len CePIT).**

Úlohou pracovníkov CePIT je poskytovať základné informácie o spôsobe získania prístupu do služby REDCap UK a vyriešiť problémy používateľov s prihlasovaním sa do nej. Ostatné problémy a požiadavky technického charakteru, ktorých vyriešenie nie je v kompetencii pracovníkov CePIT sú presmerované na príslušnú riešiteľskú skupinu technikov.

Operátori CEPITu do REDCapu prístup nemajú.

c) **Administrátor**

Administrátor služby RC je zároveň aj jej správcom. Jeho úlohou je predovšetkým zabezpečiť bezproblémový priebeh životného cyklu REDCapu a procesov spojených s prácou v REDCap, od vytvárania a úpravy procesov cez schvaľovanie žiadostí o prístup, vedenie a školenie používateľov. V prípade neprítomnosti administrátora schvaľuje žiadosti člen riešiteľskej skupiny technikov, ktorého administrátor poverí.

Administrátor je v priamom kontakte so všetkými zúčastnenými stranami: s používateľmi, s technikmi, s CePITom. Je aj členom konzorcia REDCap a teda má aj priamy kontakt na poskytovateľa aplikácie REDCap.

Administrátor môže asistovať aj pri vytváraní či úprave REDCap -projektov v súlade s Čl. 8 bod (2). Administrátor nemôže poskytnúť prístup k údajom inému používateľovi tým, že by zmenil mieru jeho prístupov v rámci projektu alebo pridaním používateľa do projektu bez súhlasu manažéra projektu.

⁹ Centrum podpory informačných technológií je pracoviskom CIT UK a slúži ako jednotné pracovisko prvého kontaktu v prípade porúch, výpadkov alebo otázok používateľov v súvislosti s IT službami. <https://uniba.sk/cepit>

(2) Podporná lokalita pre používateľov:

Pre plynulosť práce v REDCape bola vytvorená podporná lokalita používateľov v oblasti projektov. Je to virtuálna komunikačná platforma, ktorá združuje výlučne používateľov REDCap na UK. Jej účelom je vzájomná a kolektívna pomoc používateľov aplikácie. V prípade problémov umožňuje rýchlu komunikáciu medzi danými používateľmi REDCap UK a administrátorom. Obsahuje aj vzdelávacie materiály, videá a rôzne manuály pre prácu s aplikáciou REDCap.

V Bratislave 30. marca 2021

Mgr. Peter Kopáč

Riaditeľ CIT UK