



UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE

AKADEMICKÝ SENÁT

Šafárikovo námestie 6, P.O. BOX 440

814 99 Bratislava 1

Bratislava 26. 03. 2017

Zápisnica

z 12. zasadnutia Komisie pre vysokoškolské internáty a ubytovanie AS UK dňa 22.02.2017

Začiatok zasadnutia: 13.00 hod.

Miesto konania zasadnutia: zasadačka rektora UK (Rektorát UK, Šafárikovo nám. 6, Bratislava)

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program zasadnutia:

(podľa pozvánky)

1. Otvorenie.
2. Návrh smernice rektora UK, ktorou sa upravuje ubytovací proces na UK (prerokovanie pripomienok OLP, finalizácia predpisu).
3. Návrh Harmonogramu ubytovacieho procesu na akad. rok 2017/2018 (prvé čítanie).
4. Návrh smernice rektora UK, ktorou sa určujú pravidlá pre stanovovanie cien za ubytovanie v ubytovacích zariadeniach UK (prerokovanie pripomienok OLP, finalizácia predpisu).
5. Návrh smernice rektora UK, ktorou sa upravuje postup pri uzatváraní zmlúv o ubytovaní v ubytovacích zariadeniach UK (prvé čítanie).
6. Aktualizácia harmonogramu zasadnutí Komisie pre vysokoškolské internáty a ubytovanie AS UK v letnom semestri akad. roka 2017/2018.
7. Rôzne.
8. Záver.

Zasadnutie viedol predseda Komisie pre vysokoškolské internáty a ubytovanie AS UK Bc. Róbert Zsembera.

Bod č. 1: Otvorenie

Zasadnutie Komisie pre vysokoškolské internáty a ubytovanie AS UK otvoril predseda komisie Bc. Róbert Zsembera, ktorý privítal prítomných členov komisie a ďalších prítomných hostí podľa prezenčnej listiny. Následne prečítal mená členov komisie a pozvaných hostí, ktorí sa zo zasadnutia ospravedlnili.

Predseda komisie konštatoval, že komisia je uznášaniaschopná (na začiatku zasadnutia bolo z celkového počtu 10 členov komisie prítomných 9 členov).

Predseda komisie prečítal návrh programu zasadnutia uvedený na pozvánke a vyzval členov komisie na podávanie návrhov na jeho zmenu alebo doplnenie. Keďže návrh na zmenu alebo doplnenie programu zasadnutia nezaznel, komisia v súlade s čl. 40 ods. 7 Rokovacieho poriadku AS UK rokovala podľa programu uvedeného na pozvánke.

Predseda komisie Bc. Róbert Zsembera informoval prítomných členov komisie a hostí o tom, že sa plánuje zvolať tlačová konferencia študentských reprezentantov na celoslovenskej úrovni s cieľom vyvinúť verejný tlak na vládu Slovenskej republiky, aby došlo k uvoľneniu finančných prostriedkov sľúbených na rekonštrukciu vysokoškolských internátov pred parlamentnými voľbami v roku 2016. Predseda komisie následne požiadal prítomných vedúcich a riaditeľov ubytovacích zariadení a vysokoškolských internátov, aby mu e-mailovou formou zaslali hrubý odhad financií potrebných na primeranú rekonštrukciu vysokoškolských internátov a ubytovacích zariadení UK.

Predseda komisie Bc. Róbert Zsembera zároveň v rámci bodu Otvorenie informoval o nasledujúcich plánovaných termínoch zasadania komisie – bod č. 6 schváleného programu.

Bod č. 2: Návrh smernice rektora UK, ktorou sa upravuje ubytovací proces na UK (prerokovanie pripomienok OLP, finalizácia predpisu)

Predseda komisie informoval o skutočnosti, že návrh smernice rektora UK o ubytovacom procese bol spripomienkovaný zo strany OLP a požiadal spracovateľa materiálu RNDr. Róberta Kysela, PhD. o informáciu o spôsobe zapracovania pripomienok OLP do návrhu smernice.

RNDr. Róbert Kysel, PhD. (tajomník AS UK)

- informoval o spôsobe zapracovania pripomienok OLP do návrhu smernice a tiež o pripomienkach OLP, ktoré zapracované do návrhu smernice neboli, spolu s odôvodnením nezapracovania predmetných pripomienok

Bc. Emil Hankovský (EBF UK)

- upozornil na nesprávne označenie ubytovacieho zariadenia EBF UK v návrhu smernice

Bc. Róbert Zsembera (predseda komisie)

- opýtal sa kompetentných autorít na dôsledky zavedenia kaucí pre novoprijatých študentov v predchádzajúcom akademickom roku (2015/2016)

Mgr. Peter Kopáč (CIT UK)

- konštatoval, že v informačnom systéme nie je technicky možné vyhľadať všetky relevantné údaje súvisiace so zavedením kaucí pre novoprijatých študentov

PhDr. Jana Seryjová (vedúca VIaJ JLF UK)

- uviedla, že dôsledky zavedenia kaucí pre novoprijatých študentov (zníženie rozsahu neobsadenej ubytovacej kapacity) v porovnaní s minulosťou, keď kaucie uhrádzané neboli, nezaregistrovali

Mgr. Ivan Daňo (riaditeľ VI Družba)

- uviedol, že dôsledky zavedenia kaucí pre novoprijatých študentov v porovnaní s minulosťou, keď kaucie uhrádzané neboli, nezaregistrovali

Mgr. MSc. Róbert Gula, MBA (riaditeľ VM L. Štúra – Mlyny UK)

- apeloval na prítomných, aby nedošlo k chaosu pri pripisovaní platieb kaucí pre novoprijatých študentov tak, ako tomu bolo v predchádzajúcom akademickom roku

JUDr. Eva Takáčsová (vedúca OLP RUK)

- vyslovila právne výhrady proti zavedeniu rezervačného poplatku (kaucie) v takej podobe, ako je uvedený v návrhu smernice rektora

Medzi prítomnými členmi komisie a hosťami následne prebehla diskusia o vhodnej podobe a forme rezervačného poplatku (kaucie) v návrhu smernice.

Bc. Filip Vincent (tajomník komisie)

- predstavil možnosť aplikácie inštitútu rezervačnej zmluvy v návrhu smernice, ktorý vypracoval spolu s tajomníkom AS UK RNDr. Róbertom Kyselom, PhD.

Mgr. Peter Kopáč (CIT UK)

- konštatoval, že „sfunkčnenie“ navrhovanej rezervačnej zmluvy nebude technicky možné

RNDr. Zuzana Kovačičová, PhD. (prorektorka UK pre študijné veci)

- konštatovala, že v súvislosti so zavedením kaucí pre novoprijatých študentov sa doposiaľ nikto „nevyhráždal“ UK súdnym sporom, UK pristupuje pri žiadostiach o vrátenie kaucí obozretne

Medzi prítomnými členmi komisie a hosťami následne prebehla diskusia o potrebe zachovania kaucí pre novoprijatých študentov v návrhu smernice rektora a spôsobe jej právnej úpravy, a to s poukázaním na ekonomické problémy, ktoré by ich zrušenie mohlo priniesť (vysoké plánované počty prijímaných uchádzačov o štúdium bez prijímacích skúšok na niektorých fakultách UK vs. neobsadená ubytovacia kapacita, ktorá by zostala po prijatých uchádzačoch, ktorí by sa nezapísali na štúdium).

Komisia podľa čl. 40 ods. 8 Rokovacieho poriadku AS UK následne konsenzuálne prijala doleuvedené uznesenie:

Uznesenie č. 1:

Komisia pre vysokoškolské internáty a ubytovanie AS UK odporúča ponechať súčasný systém úhrady kaucí pre novoprijatých študentov.

V priebehu diskusie sa otvorila otázka úpravy zodpovednosti za správnosť a úplnosť dát v informačných systémoch počas rôznych fáz ubytovacieho procesu.

Mgr. Peter Kopáč (CIT UK)

- konštatoval, že počas predchádzajúceho ubytovacieho procesu neboli správne importované cenníky ubytovania v ISKAME

Mgr. MSc. Róbert Gula, MBA (riaditeľ VM L. Štúra – Mlyny UK)

- uviedol, že zo strany VM L. Štúra – Mlyny neboli importované cenníky ubytovania v ISKAME z dôvodu, že v danom čase ešte neboli schválené AS UK

Mgr. Peter Kopáč (CIT UK)

- uviedol, že CIT UK nemôže niesť zodpovednosť za správnosť a úplnosť dát, ktoré sú nekorektne importované do elektronického systému E-ubytovanie

Z diskusie vyplynul návrh rozdelenia zodpovednosti takým spôsobom, že VM L. Štúra – Mlyny bude zodpovedať za dáta v ISKAM a CIT UK bude zodpovedať za elektronický ubytovací systém.

Mgr. Ivan Daňo (riaditeľ VI Družba)

- predostrel problémy s ubytovaním zamestnancov UK (napr. ubytovanie zamestnancov UK musí prebiehať celoročne, UK nemá vyčlenenú stálu zamestnaneckú kapacitu a pod.)

Bc. Róbert Zembera (predseda komisie)

- apeloval na vytvorenie funkčného systému ubytovania zamestnancov UK

V priebehu diskusie sa dohodli základné pravidlá procesu ubytovania zamestnancov UK:

- zamestnanci UK v istom období akademického roka budú mať povinnosť vyjadriť sa, či chcú na ubytovacom zariadení UK bývať aj počas nasledujúceho akademického roka;
- ubytovacie zariadenia získajú prístup do Centrálnej databázy osôb UK, kde budú overovať výšku pracovného úväzku zamestnancov UK;
- ubytovacie zariadenia následne zostavia afiláciu ubytovania zamestnancov UK, ktorí požiadali o ubytovanie počas určitého obdobia – garantované ubytovanie;
- zamestnanci UK, ktorí požiadajú o ubytovanie mimo vymedzeného obdobia, budú ubytovaní, len ak to bude umožňovať voľná ubytovacia kapacita ubytovacieho zariadenia;
- kontrolu ubytovania zamestnancov UK bude vykonávať predseda komisie prostredníctvom administratívneho rozhrania v elektronickom ubytovacom systéme.

V priebehu diskusie sa dohodlo, že fakulty UK budú mať do určitého dátumu povinnosť predložiť zoznamy študentov, ktorí budú vykonávať letné praxe v rámci štúdia, aby ubytovacie zariadenia disponovali predmetnými zoznamami za účelom ubytovania študentov počas letných praxí.

Predseda komisie Bc. Róbert Zembera ukončil diskusiu k predmetnému bodu s tým, že dohodnuté zmeny budú zapracované do návrhu smernice.

Bod č. 3: Návrh Harmonogramu ubytovacieho procesu na akad. rok 2017/2018 (prvé čítanie)

Predseda komisie Bc. Róbert Zembera požiadal Ing. Jána Petríka z CIT UK, aby odprezentoval návrh Harmonogramu ubytovacieho procesu na akademický rok 2017/2018. Ing. Ján Petřík z CIT UK následne odprezentoval a špecifikoval detaily návrhu Harmonogramu ubytovacieho procesu na akademický rok 2017/2018 (napr. predĺženie obdobia na výber izby pre študentov v porovnaní s predchádzajúcim ubytovacím procesom).

V rámci diskusie k predmetnému návrhu došlo k viacerým požiadavkám na úpravu termínov v návrhu harmonogramu (napr. neskoršie odosielanie vyrozumení o pridelení ubytovania pre študentov, zmena termínu importu cenníkov ubytovania do elektronického ubytovacieho systému zo strany ubytovacích zariadení, zmena termínu na pripísanie platieb za ubytovanie na účty ubytovacích zariadení).

Predseda komisie Bc. Róbert Zsembera ukončil diskusiu k predmetnému bodu s tým, že dohodnuté zmeny budú zapracované do návrhu harmonogramu.

Bod č. 4: Návrh smernice rektora UK, ktorou sa určujú pravidlá pre stanovovanie cien za ubytovanie v ubytovacích zariadeniach UK (prerokovanie pripomienok OLP, finalizácia predpisu)

Predseda komisie Bc. Róbert Zsembera požiadal tajomníka AS UK RNDr. Róberta Kysela, PhD., aby odprezentoval návrh smernice rektora UK, ktorou sa určujú pravidlá pre stanovenie cien za ubytovanie v ubytovacích zariadeniach UK. Tajomník AS UK RNDr. Róbert Kysel, PhD. následne odprezentoval a špecifikoval detaily návrhu smernice (napr. potrebu nahradiť jednostranné zvýšenie ceny za ubytovanie zmluvnou pokutou).

V rámci diskusie k predmetnému návrhu smernice nastali zmeny v obsahu smernice (problematika úpravy samoplatcov v ubytovacom zariadení JLF UK v Martine, úprava podmienok pre obojstranné siroty).

Predseda komisie následne uzavrel diskusiu k bodu a predniesol návrh uznesenia:

Uznesenie č. 2:

Komisia pre vysokoškolské internáty a ubytovanie AS UK

I. o d p o r ú ě a

rektorovi UK vydat' nový vnútorný predpis UK č. XX/2017, ktorým sa určujú pravidlá pre stanovenie cien za ubytovanie v ubytovacích zariadeniach Univerzity Komenského v Bratislave (s platnosťou a účinnosťou od 31. marca 2017), a ktorým sa zruší vnútorný predpis č. 5/2007 schválený Akademickým senátom UK - Pravidlá pre stanovenie ceny za ubytovanie vo vysokoškolských internátoch Univerzity Komenského v Bratislave;

II. u k l a d á

predsedovi komisie zaslať návrh vnútorného predpisu podľa bodu I. tohto uznesenia Oddeleniu legislatívy a právnych služieb RUK za účelom finálneho posúdenia a vydania vnútorného predpisu.

| č. hlas. | prítomných | kvórum | za | proti | zdržal sa |
|----------|------------|--------|----|-------|-----------|
| 1 | 7 | 4 | 7 | 0 | 0 |

Predseda komisie konštatoval, že predmetné uznesenie bolo schválené.

Bod č. 5: Návrh smernice rektora UK, ktorou sa upravuje postup pri uzatváraní zmlúv o ubytovaní v ubytovacích zariadeniach UK (prvé čítanie)

Vzhľadom na dĺžku trvania zasadnutia komisie predseda komisie prítomných členov komisie a hostí informoval, že Návrh smernice rektora UK, ktorou sa upravuje postup pri uzatváraní zmlúv o ubytovaní v ubytovacích zariadeniach UK by bolo vhodné prerokovať na najbližšom zasadnutí komisie.

Komisia podľa čl. 40 ods. 8 Rokovacieho poriadku AS UK následne konsenzuálne prijala doleuvedené uznesenie:

Uznesenie č. 3:

Komisia pre vysokoškolské internáty a ubytovanie AS UK presúva rokovanie o bode č. 5 - Návrh smernice rektora UK, ktorou sa upravuje postup pri uzatváraní zmlúv o ubytovaní v ubytovacích zariadeniach UK (prvé čítanie) - na najbližšie zasadnutie komisie.

Bod č. 7: Rôzne

V bode Rôzne člen komisie Tomáš Rokos predostrel požiadavku na zlepšenie osvetlenia študovne v bloku DI vo VI Družba. Riaditeľ VI Družba Mgr. Ivan Daňo prisľúbil vyriešenie predmetného problému.

Bod č. 8: Záver

Po vyčerpaní programu zasadnutia predseda komisie Bc. Róbert Zsembera poďakoval členom komisie a hosťom za účasť a ukončil zasadnutie.

Koniec zasadnutia: 16. 35 hod.

Nasledujúce 13. zasadnutie Komisie pre vysokoškolské internáty a ubytovanie AS UK sa uskutoční dňa 13. marca 2017 (pondelok) o 11.00 hod. v zasadačke rektora UK (budova Rektorátu UK, Šafárikovo nám. 6, Bratislava).

Zapísal:

Bc. Filip Vincent (tajomník komisie)

.....
Bc. Róbert Zsembera
predseda Komisie pre vysokoškolské internáty
a ubytovanie AS UK