



UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE

AKADEMICKÝ SENÁT

Šafárikovo námestie 6, P. O. BOX 440

814 99 Bratislava 1

Zápisnica z 10. zasadnutia

Finančnej komisie AS UK dňa 1.3.2017

v zasadačke Rektora UK (Nová budova UK, Šafárikovo nám. 6, Bratislava)

Začiatok zasadnutia: 14.00 hod.

Prítomní: Podľa priloženej prezenčnej listiny

Program zasadnutia (podľa pozvánky):

1. Otvorenie.
2. Prerokovanie žiadostí o udelenie súhlasu s nájmom nehnuteľného majetku:
 - 2.1 CENT, s.r.o.
 - 2.2 Orange Slovensko, a.s.
 - 2.3 Slovenská arbitrážna a.s.
(písomne predkladá: Mgr. Ivan Daňo, riaditeľ VI Družba UK)
 - 2.4 DanKoMed. s.r.o.
 - 2.5 Femina centrum, s.r.o.
 - 2.6 ImunoAlergoDom, s.r.o.
 - 2.7 K.ORT, s.r.o.
 - 2.8 MAGAPRAKTIK, s.r.o.
 - 2.9 MUDr. Mária Bruckmayerová, CSc., s.r.o.
 - 2.10 MUDr. Oľga Balážiová, s.r.o.
 - 2.11 NZZ DIA ENDO, s.r.o.
 - 2.12 ONKODERMA s.r.o.
 - 2.13 MUDr. Taragelová
(písomne predkladá: prof. PharmDr. Pavel Mučaji, PhD., dekan FaF UK)
 - 2.14 AVE SK odpadové hospodárstvo
 - 2.15 Smart Faciilities s.r.o.
(písomne predkladá: doc. JUDr. PhDr. Lucia Mokrú, PhD., dekanka FSEV UK)

- 2.16 STEFE Martin, a.s.
(písomne predkladá: prof. MUDr. Ján Danko, CSc., dekan JLF UK)
- 2.17 Ján Molnár
- 2.18 SOUND and LIGHT, s.r.o.
- 2.19 Študentský servis, s.r.o.
- 2.20 Veracom, s.r.o.
(písomne predkladá: Mgr. MSc. Róbert Gula, MBA, riaditeľ VM L. Štúra – Mlyny UK)
- 2.21 GENEXPRESS spol. s r.o.
(písomne predkladá: doc. RNDr. Milan Trizna, PhD., dekan PriF UK)
- 2.22 Balloon DESIGN s.r.o.
- 2.23 Courage, s.r.o.
- 2.24 Mars SR, komp. spol.
- 2.25 MUDr. Adriana Kubicová
(písomne predkladá: prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD. rektor UK)
3. Zmena údajov nájomcu
(písomne predkladá: Mgr. Ivan Daňo, riaditeľ VI Družba UK)
4. Metodika rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu fakultám a ďalším súčasťam UK na rok 2017
(písomne prekladá: prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD., rektor UK)
5. Rozpis dotácií zo štátneho rozpočtu fakultám a ďalším súčasťam UK na rok 2017
(písomne prekladá: prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD., rektor UK)
6. Rôzne
7. Záver.

Bod 1. Otvorenie.

Zasadnutie Finančnej komisie AS UK otvorila a viedla predsedníčka komisie MUDr. Erika Macháčová, PhD., ktorá privítala prítomných členov komisie a hostí. Konštatovala, že komisia je uznášaniaschopná, vyzvala členov na doplnenie alebo pozmeňujúce návrhy k programu zasadnutia. Nakoľko neboli žiadne pozmeňujúce návrhy ani doplnenia programu, Komisia konkludentne odsúhlasila program zasadnutia v navrhovanom znení.

Bod 2. Prerokovanie žiadostí o udelenie súhlasu s nájmom nehnuteľného majetku:

- 2.1 CENT, s.r.o. – bez pripomienok,

- 2.2 **Orange Slovensko, a.s.** – bez pripomienok,
- 2.3 **Slovenská arbitrážna a.s.** – bez pripomienok,
- 2.4 **DanKoMed. s.r.o.** – bez pripomienok,
- 2.5 **Femina centrum, s.r.o.** – bez pripomienok,
- 2.6 **ImunoAlergoDom, s.r.o.** – bez pripomienok,
- 2.7 **K.ORT, s.r.o.** – bez pripomienok,
- 2.8 **MAGAPRAKTIK, s.r.o.** – bez pripomienok,
- 2.9 **MUDr. Mária Bruckmayerová, CSc., s.r.o.** – bez pripomienok,
- 2.10 **MUDr. Oľga Balážiová, s.r.o.** – bez pripomienok,
- 2.11 **NZZ DIA ENDO, s.r.o.** – bez pripomienok,
- 2.12 **ONKODERMA s.r.o.** – bez pripomienok,
- 2.13 **MUDr. Taragelová** – bez pripomienok,
- 2.14 **AVE SK odpadové hospodárstvo** – začiatok nájmu je ku skoršiemu dňu ako zasadnutie AS, Finančná komisia odporúča upraviť začiatok nájmu,
- 2.15 **Smart Facilities s.r.o.** – začiatok nájmu je ku skoršiemu dňu ako zasadnutie AS, Finančná komisia odporúča upraviť začiatok nájmu,
- 2.16 **STEFE Martin, a.s.** – bez pripomienok,
- 2.17 **Ján Molnár** – bez pripomienok,
- 2.18 **SOUND and LIGHT, s.r.o.** – bez pripomienok,
- 2.19 **Študentský servis, s.r.o.** – začiatok nájmu je ku skoršiemu dňu ako zasadnutie AS, Finančná komisia odporúča upraviť začiatok nájmu,
- 2.20 **Veracom, s.r.o.** – bez pripomienok,
- 2.21 **GENEXPRESS spol. s r.o.** – bez pripomienok,
- 2.22 **Balloon DESIGN s.r.o.** – bez pripomienok,
- 2.23 **Courage, s.r.o.** – bez pripomienok,
- 2.24 **Mars SR, komp. spol.** – bez pripomienok,
- 2.25 **MUDr. Adriana Kubicová** – bez pripomienok.

Uznesenie č. 1:

Finančná komisia Akademického senátu UK odporúča Akademickému senátu UK udeliť predchádzajúci písomný súhlas s nájmom nehnuteľného majetku nájomcom podľa predložených písomných žiadostí, po zapracovaní prednesených pripomienok.

Hlasovanie č. 1:

č. hlas.	prítomných	kvórum	za	proti	zdržal sa
1	16	9	15	0	1

Bod 3. Zmena údajov nájomcu

Predseda predložila žiadosť riaditeľa VI Družba o zmenu údajov nájomcu. K žiadosti nebola ďalšia diskusia.

Uznesenie č. 2:

Finančná komisia Akademického senátu UK odporúča Akademickému senátu UK udeliť predchádzajúci písomný súhlas so zmenou nájomcu pri nájme nehnuteľného majetku podľa predloženej písomnej žiadosti.

Hlasovanie č. 2:

č. hlas.	prítomných	kvórum	za	proti	zdržal sa
2	17	9	17	0	0

Bod 4. Metodika rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu fakultám a ďalším súčastiam UK na rok 2017

Rektor UK odprezentoval návrh metodiky rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu, priblížil výdavky, na ktoré bude dotácia použitá, medzi inými bližšie pomenoval náklady na prevádzku Univerzitného vedeckého parku a uviedol i skutočnosť, že vedecké výkony Parku ešte nemôžu byť zahrnuté do metodiky, nakoľko súčasná dotácia je počítaná podľa výkonov od roku 2012 do 2015 a vedecké výkony z roku 2016 budú v metodike reflektované až od budúceho roka. – otázka doc. Slaninová sa spýtala ako sa budú počítať vedecké výkony u zamestnancov, ktorí budú na vedeckom parku i na fakultách -odpoveď Kvestorka, i riešili už podobný problém v súčinnosti s Ministerstvom školstva, výkony by sa mali zrejme deliť medzi pracoviská.

Rektor ďalej členom komisie objasnil, že metodika nereflektuje zvýšenie miezd pre pedagogických zamestnancov a taktiež zvýšenie minimálnej mzdy, kde UK musí doplňať rozdiel v platoch z vlastných zdrojov. Taktiež priblížil priebeh prejednávania metodiky na zasadnutí kolégia rektora.

Kvestorka UK – prezentovala zmeny financií oproti minulému roku v tabuľke a objasnila prerozdelenie dotácie presnými číselnými údajmi,

Otázky – predsedníčka komisie: položila otázku ohľadom poplatkov za prevádzkovanie AISU a či by sa jeho prevádzkovanie nedalo presunúť z Košíc na nás a ušetriť tým náklady - odpovedá rektor: otázka akademického informačného systému sa intenzívne rieši, informačný systém musí byť rýchlejší, modernejší a prehľadnejší ako v súčasnosti, ale to môže znamenať i to, že bude drahší.

Uznesenie č. 3:

Finančná komisia Akademického senátu UK odporúča Akademickému senátu UK schváliť Metodiku rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu fakultám a ďalším súčasťiam UK na rok 2017.

Hlasovanie č. 3:

č. hlas.	prítomných	kvórum	za	proti	zdržal sa
3	17	9	17	0	0

Bod 5. Rozpis dotácií zo štátneho rozpočtu fakultám a ďalším súčasťiam UK na rok 2017

Kvestorka UK priblížila členom komisie Rozpis dotácií zo štátneho rozpočtu fakultám a ďalším súčasťiam UK, uviedla taktiež, že na základe záverov zo zasadnutia kolégia rektora boli určité finančné prostriedky v prospech CIT alokované pokiaľ nepríde k zhode s fakultami, ktoré majú tieto prostriedky uhrádzať za služby, ktoré im CIT poskytuje. Taktiež oznámila informáciu z VI Družba, kde skončila prevádzka školskej jedálne a financie na školskú jedáleň boli pridelené v prospech VM Mlyny, JLF a RKCBF z tohto dôvodu boli čísla, predložené komisii, mierne odlišné od čísel, ktoré budú predložené na zasadnutie ASUK, a to konkrétne v tabuľke 7.

Otázka od Mgr. Šmelkovej –bude hospodárska správa Vedeckého parku predložená AS UK?

Rektor odpovedal, že hospodárska správa vedeckého parku bude súčasťou hospodárskej správy Univerzity, ale ak bude záujem môžu si senátori vyžiadať i osobitnú správu Vedeckého parku.

Uznesenie č. 4:

Finančná komisia Akademického senátu UK berie na vedomie Rozpis dotácií zo štátneho rozpočtu fakultám a ďalším súčasťiam UK na rok 2017.

Hlasovanie č. 4:

č. hlas.	prítomných	kvórum	za	proti	zdržal sa
4	17	9	17	0	0

Bod 6. Rôzne

Doc. Slaninová zdôraznila, že zaslanie pozvánky a materiálov bolo oneskorené a Metodiku komisia dostala dva dni pred zasadnutím a členovia neboli schopní sa k nej kvalifikovane vyjadriť, takéto materiály by sa mali odosielať skôr, aby komisia bola schopná preštudovať si materiály.

Tajomník komisie Zigo – odpovedal, že nemohol zaslať metodiku skôr, nakoľko nebola predkladateľom predložená, keďže mala byť prejednaná na zasadnutí kolégia rektora, nebolo teda možné poslať pozvánku skôr inak by bola nekompletná, v budúcnosti, samozrejme, bude nutné predkladateľov vyzvať na skoršie predloženie tak závažných materiálov.

Bod 7. Záver

Po vyčerpaní programu predsedníčka komisie MUDr. Erika Macháčová, PhD. poďakovala členom komisie a hosťom za účasť a ukončila zasadnutie.

Koniec zasadnutia: 15.30 hod.

Zapísal:

Bc. Daniel Zigo – tajomník komisie

MUDr. Erika Macháčová, PhD.

predsedníčka Finančnej komisie AS UK